

Notulen MR-vergadering 9 november 2016

Aanwezig: Bastiaan Kooij, Henk Norbart, Marcel Moerman, Hilde Hendriks, Sinette Fehrman, Judith Wijbenga, Anita van Dijk, Sandra van Rossem (voorzitter) en Anja Rothschaid (notulen).

Afwezig: Jack Paas



MET DIRECTEUR

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering om 19.45 uur en de agenda wordt vastgesteld.

2. Notulen vergadering 23 september 2016 + actie- en besluitenlijst

De redactionele aanpassingen worden doorgegeven. Verder zijn er geen op- en of aanmerkingen op de notulen. Anja wordt bedankt voor het opstellen van de notulen.

3. Ingekomen stukken

- Info MR

4. Verkeersveiligheid

Direct na de zomervakantie is er bij de oversteek aan de Grolloërstraat als proef een 30-km zone van kracht. Met de gemeente is afgesproken dat de situatie na de herfstvakantie wordt geëvalueerd. Aan alle ouders van de Jan Thiesschool is gevraagd of de 30-km zone werkt, of het verkeersveiliger is geworden en of men nog verbeteringsuggesties heeft. Veel ouders hebben gehoor gegeven aan de oproep om hun ervaringen te delen of om verbeteringsuggesties te geven. De vele reacties getuigen wederom van een goede ouderbetrokkenheid.

De directie bespreekt de uitkomst van de enquête met de wethouder en verkeersambtenaar. Een verzoek voor een afspraak is al verstuurd aan de wethouder en de verkeersambtenaar.

Er is nog geen uitspraak van de gemeente over het plaatsen van de keien aan de Zuides. Daarnaast zijn de werkzaamheden met betrekking tot het verkeerspleintje tussen de parkeerplaats van de Boerhoorn en het kleuterplein nog niet gestart.

5. Formatie overzicht: resultaat 1 okt telling

De directie informeert de MR over de 1 oktober telling. Er is een lichte daling van het leerlingaantal. Tot en met dit schooljaar was de 1 oktober telling bepalend voor de formatie voor het volgende schooljaar.

De directie geeft aan dat met ingang van het schooljaar 2017-2018 de telling op 1 augustus bepalend zal zijn. Veel besturen werken al volgens deze methode, omdat deze wijze van berekening beter inspeelt op de bevolkingskrimp.

De Directeur-bestuurder van PrimAH werkt deze nieuwe wijze van formatiebepaling uit met de werkgroepen van het directieoverleg (DIBO). De MR is benieuwd naar de formatie voor het schooljaar 2017-2018. Zodra de formatieomvang bekend is, wordt de MR hierover door de directie geïnformeerd.

6. Kascontrole commissie st. Financiën

De kascontrolecommissie van Stichting Financiën heeft op 27 oktober de boekhouding van de schoolpleinrekening, schoolreisrekening, het overblijven en de MR gecontroleerd.

Door de kascontrole commissie is een aantal aanbevelingen gedaan. Eén daarvan was het ondertekenen van de begroting van de MR en de TSO door de voorzitter van de MR. Daarnaast heeft de commissie geadviseerd om het begin- en eindsaldo op te nemen van de banksaldi in het nieuwe boekjaar.

De directie geeft aan dat de kascommissie met een zeer positief kritische blik de boekhouding heeft bekeken. Door de penningmeester van de MR heeft de controle als zeer constructief en goed ervaren.

De MR verleent het bestuur van de Stichting Financiën obs Jan Thies décharge over het boekjaar 2015-2016.

7. Begroting MR 2016-2017

De directie merkt op dat in de begroting niet duidelijk is of de inkomsten vanuit Stichting PrimAH zijn opgenomen. Bastiaan gaat dit nakijken en zal hierover terugkoppeling geven aan de directie en alle MR leden.

8. Jaarrekening en jaarverslag TSO 2015-2016

Door de penningmeester van de TSO, Patrick Krol, is een toelichting gegeven op de jaarrekening en het jaarverslag over het schooljaar 2015-2016 van de TSO.

De MR complimenteert de penningmeester en geeft aan dat de jaarrekening er keurig uitziet. Er worden verder geen opmerkingen gemaakt. De MR stemt daarop in met het Financieel jaaroverzicht schooljaar 2015-2016 en het jaarverslag 2015-2016 van de TSO.

9. Verkiezingen stand van zaken

Er hebben zich maar liefst zes ouders aangemeld. Deze ouders zullen worden uitgenodigd voor een informatiebijeenkomst om hen te informeren over de MR-werkzaamheden. De directeur zal samen met Bastiaan de voorlichting verzorgen.

De secretaris zal de aanmeldingen doorsturen naar de commissieleden.

De verkiezingscommissie zal de kandidaten uitnodigen. Na deze informatieavond zal de verkiezing worden uitgeschreven.

10. Herijken schooltijden

Een onderzoek naar het herijken van schooltijden is opgenomen in het schooljaarplan 2016-2017.

Door de oudergeleding van de MR zijn een aantal opmerkingen gemaakt en vragen gesteld over het herijken van de schooltijden.

In de volgende teamvergadering zal de directeur dit onderwerp ook bespreken. De vragen die vanuit het team komen, worden samengevoegd met de vragen van de oudergeleding in één document. De gezamenlijke vragen worden voorgelegd aan de bovenschoolse projectgroep die onderzoek doet naar de mogelijkheden van het wijzigen van de schooltijden.

Door de MR is geconstateerd dat dit een intensief traject zal gaan worden. Zij vindt het belangrijk dat dit zorgvuldig gebeurt.

Dit agendapunt zal dit schooljaar regelmatig in de MR worden geagendeerd.

11. Schooljaarplan

Tijdens de MR-vergadering van 26 september jl. zijn door de MR verbeter suggesties gedaan over het schooljaarplan 2016-2017. Door de directie zijn deze verbeter suggesties verwerkt. Er worden verder geen opmerkingen gemaakt over het schooljaarplan. De MR stemt daarop in met het schooljaarplan.

De directie stuurt de MR leden het concept Schooljaarverslag 2015-2016 toe. De MR leden hebben tot woensdag 16 november de gelegenheid om verbeter suggesties door te geven. Er wordt afgesproken dat alle MR leden hun verbeter suggesties naar Sandra sturen. Sandra zal alle

verbetersuggesties bundelen en aanleveren aan de directie.
De directie zal het definitieve schooljaarverslag naar de voorzitter van de MR sturen ter instemming.

12. Bijeenkomst Centrale Eindtoets

Eind oktober heeft een bovenschoolse bijeenkomst over de Centrale Eindtoets plaats gevonden. Judith Wijbenga en Sandra van Rossem waren namens de MR bij deze bijeenkomst aanwezig. Het was een zeer leerzame en interessante avond. Tijdens deze avond heeft men kunnen snuffelen aan de varianten van de Centrale Eindtoets. De conclusie van de avond was dat er op dit moment geen keuze gemaakt kan worden. Daarom hanteren de basisscholen in ieder geval nog dit schooljaar de Centrale Eindtoets van het Cito. In Maart zal nog een bijeenkomst georganiseerd worden om meer uitleg over en inzage in de toetsen te krijgen.

Scholen hebben de mogelijkheid om na de afname van de Cito-eindtoets in april een andere variant uit te proberen. Per school wordt beslist of en hoe daar invulling aan wordt gegeven.

Door de oudergeleding wordt aangegeven dat bij de keuze van de Eindtoets het doel (wat wil de school meten met de toets?) in ieder geval helder moet zijn. De MR wordt op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen.

13. Korte mededelingen

- De vader van Carla Greving is overleden. De voorzitter stuurt namens de MR en de OV een kaart.
- De GVO leerkracht re-integreert momenteel en werkt alleen 's ochtends. Hierdoor hebben groepen 6 en 8 nog geen GVO.
- Anita van Dijk heeft haar re-integratie uren weer verder uitgebreid.

14. Rondvraag

- Marcel: Zijn er nog resturen beschikbaar voor het 1^e uur vrij op 6 december?
Antwoord directie: Nee, alle marge-uren zijn verdeeld.

Zonder directeur

15. Scholingsbehoefte

De GMR bereidt een nieuwe MR-cursus voor. Het eventuele nieuwe MR lid kan in januari deelnemen.

16. Instemmingsverklaring MR begroting

De instemmingsverklaring MR begroting is getekend.

17. GMR

Sandra heeft nieuws uit GMR per mail naar alle MR leden gestuurd.

18. ALV OV

Sandra is naar de Algemene Ledenvergadering Oudervereniging geweest. De voorzitter van de Oudervereniging heeft Sandra de vraag gesteld of het noodzakelijk is om een keer aan te sluiten bij een MR-vergadering. Allen geven aan dat dit alleen van toepassing is wanneer daar aanleiding toe is.

19. Onderwerpen Maandbulletin

- Verkeersveiligheid
- Formatie 2017-2018
- Kascontrole commissie st. Financiën
- Jaarrekening en jaarverslag TSO 2015-2016
- Stand van zaken verkiezingen

- Herijken schooltijden
- Schooljaarplan 2016-2017
- Procedure schooljaarverslag 2015-2016
- Bijeenkomst Centrale Eindtoets