



Jan Thiesschool  
Menso Altinglaan 4  
9451 KE Rolde  
(0592) 24 13 03  
e-mail: [janthies@primah.org](mailto:janthies@primah.org)  
website: [www.janthiesschool.nl](http://www.janthiesschool.nl)

## Jan Thies Maandbulletin – Januari 2021

### Nieuws Thiessers

Na de Lockdown komen er weer nieuwe kinderen op school.

In de Pantergroep (1-2b): Allard

In de Pandagroep (1-2c): Bart en Ruben

Welkom allemaal! We wensen jullie een fijne en leerzame tijd op de Jan Thiesschool!

### Afscheid Anouk Greving

Anouk Greving (leerkracht van groep 3a en 4b) heeft ons verlaten. Ze heeft een nieuwe 'droombaan' gevonden bij SWS Oostermoer in Gieterveen. Daar is Anouk na de kerstvakantie als leerkracht van groep 1-2 met haar werkzaamheden gestart. We wensen Anouk ontzettend veel werkplezier in haar nieuwe baan.

Henny Norder-Hoving zal de werkzaamheden van Anouk overnemen.

### Tips voor het 'Onderwijs op afstand'

Met ingang van 4 januari zijn we gestart met het 'Onderwijs op afstand'.

Om dit thuis goed te kunnen uitvoeren hebben we een aantal tips voor u. Wellicht heeft u hier iets aan.

1. **Maak een dagprogramma/planning voor de dag.** Dan weet iedereen hoe de dag zal verlopen.
2. **Stel een klusjeslijst op.** In een gezin zijn altijd klusjes te doen. Door het opstellen van een klusjeslijst weet iedereen wat zijn bijdrage aan het gezinsleven is.
3. **Zorg voor voldoende werkplekken.** Zorg er voor dat iedereen een plek heeft waar hij/zij rustig kan werken. Gebruik 'oortjes' zodat de huisgenoten ook ongestoord kunnen werken.
4. **Haal de school ook weer uit je huis.** Spreek af tot wanneer er aan schoolwerk wordt gewerkt. Daarna zijn we weer 'gewoon' thuis en doen we andere dingen.
5. **Maak afspraken met uw partner.** Maak duidelijke afspraken om het samen gezellig te houden en irritatie(s) te voorkomen.
6. **Laat het los.** Heel Nederland heeft met dezelfde coronaproblematiek te maken. We doen allemaal ons best. Het gaat anders als anders; niet alleen voor de kinderen, maar ook voor onszelf.
7. **Bewaak uw grenzen.** Er komt ongetwijfeld veel op u af. Het hoeft niet perfect te zijn. Goed is goed genoeg.
8. **Zie het positievere ervan in.** Hoelang deze Lockdown nog gaat duren weten we niet. Door te kijken naar wat wel kan, blijft de sfeer in huis beter.
9. **Leg de kinderen op tijd in bed.** Een goede nachtrust is voor iedereen belangrijk, want te weinig slaap is niet gezond. Het is geen vakantie. Zorg ervoor dat u ook tijd voor uzelf vrijmaakt.
10. **Houd rekening met frustraties.** Probeer de sfeer goed te houden. Het is een rare tijd. Door met elkaar in gesprek te blijven, weten we hoe we ons voelen en waar we ons zorgen om maken. Het is belangrijk om elkaar te blijven 'zien', waardoor we weer door kunnen gaan.

## Gedragscodes tijdens de MEET

Op het moment dat de leerling in de MEET is, vragen we dat de leerling zich houdt aan de gedragsregels van de school:

- Geconcentreerd luisteren
- Uitvoeren en/of verwerken van de opdrachten
- Betrokkenheid
- Geen gebruik eten en drinken

Daarnaast verwachten we dat de leerling zich conformeert aan de Google-MEET etiquette:

- Zoek een rustig plekje in huis waar de leerling tijdens het bellen niet door andere gezinsleden of huisdieren wordt gestoord.
- Tijdens het bellen maken de leerlingen gebruik van een koptelefoon of oortjes. Zo worden andere gezinsleden niet gestoord door het gesprek en kan de leerkracht goed volgen wat er wordt gezegd. Dat is ook bevorderlijk voor de concentratie.
- Wanneer de leerling aan een bijeenkomst deelneemt, wordt de microfoon eerst uitgezet (pictogram met de microfoon onderaan het scherm inlikken of via CTRL+d op het toetsenbord). De leerkracht stelt gericht vragen of geeft de beurt. Pas wanneer de beurt wordt ontvangen, wordt de microfoon ingeschakeld.
- Het chatvenster wordt gebruikt voor een vraag. De leerkracht geeft gericht de beurt om de vraag te stellen of toe te lichten.

Met het verzorgen van afstandsonderwijs is het goed om de bescherming van de privacy van leerkracht en leerling niet uit het oog te verliezen. Voor zowel de veiligheid van de leerling, de klas als de leerkracht is het wenselijk dat de ouder/verzorger niet deelneemt aan het onderwijs op afstand. Maak een rustige omgeving waar anderen niet kunnen meekijken en/of luisteren mogelijk voor de leerling.

Het is niet toegestaan om opnames te maken van het aangeboden onderwijs, laat staan deze te delen op social media.

## Noodopvang

Kinderen van ouders met vitale beroepen en de zogenaamde kwetsbare kinderen kunnen gebruik maken van onze Noodopvang.

Er zijn ontzettend veel aanvragen voor de Noodopvang. Er zijn dagen bij dat we meer dan 50 kinderen opvangen! Dit vraagt een enorme inspanning van onze schoolorganisatie.

We vragen u dan ook om eerst echt zelf een oplossing te zoeken en alleen in het uiterste geval een beroep op onze Noodopvang te doen.

Eén van de problemen waar we tegenaan lopen is dat we te weinig Chromebooks zijn voor om alle aanwezige kinderen van de groepen 3 t/m 8. Heeft uw dochter/zoon een Chromebook van school geleend én gaat hij/zij naar de Noodopvang, neem dan de Chromebook mee naar school.

## Cito-toetsen

In verband met de voorlopige sluiting van de school is het voorlopig nog niet mogelijk om de Cito-toetsen bij de groepen 3 t/m 8 af te nemen. Deze worden op een nader te bepalen moment afgenomen.

Alle scholen van stichting PrimAH zullen daarin te zijner tijd het advies van de PO-raad opvolgen. Nadere informatie volgt.

## Nieuw thema groepen 1-3

In januari starten de groepen 1-3 met het nieuwe thema 'Wat eten we vandaag?'

Heeft u leuke attributen, materialen, heeft u een volkstuin of heeft u een suggesties voor het thema?  
We horen het graag!

### **Gezamenlijke factuur school en Oudervereniging**

U heeft een gezamenlijke factuur van school en Oudervereniging ontvangen. Daarvan worden de schoolreizen, Sinterklaas, Kerst en alle andere festiviteiten op school betaald. Voor zover u dit nog niet gedaan heeft, vragen we u de factuur z.s.m. te voldoen. Als u het door ons opgegeven rekeningnummer invoert, geeft de bank de melding 'Stichting PrimAH'. Dat is correct, omdat alle rekeningen van alle PrimAH-scholen onder stichting PrimAH vallen.

### **Stichting Financiën obs Jan Thies nieuws**

De Stichting Financiën obs Jan Thies – Rolde beheert de gelden van de schoolreizen, het schoolplein en de Medezeggenschapsraad.

Op donderdag 19 november heeft de kascontrole van het boekjaar 2019-2020 plaatsgevonden. De conclusie van de controle is dat de financiën op orde zijn.

Tijdens de MR-vergadering van 6 december 2020 is aan het bestuur van de Stichting Financiën obs Jan Thies décharge verleend.

### **Vergaderingen**

18 januari – Oudervereniging (o.v.b.)

### **Voorleeskampioen**

Het voorleeskampioenschap is dit jaar online georganiseerd. Van de voorleeskampioenen van de groepen 7 en 8 was een filmpje gemaakt. Luca (gr 7-8b) is de Jan Thies voorleeskampioen geworden.

Van harte gefeliciteerd!

Luca zal onze school vertegenwoordigen tijdens het voorleeskampioenschap van de gemeente Aa en Hunze.



### **Sportieve opdracht**

Onze vakleerkracht gymnastiek - Nelleke Ensing - heeft een sportieve thuiswerkopdracht gemaakt. Wie gaat de sportieve uitdaging aan? <https://www.youtube.com/watch?v=rJa7Pu8I3qI>



### **GVO thuisles**

Onze vakleerkracht GVO - Anja Oorebeek - heeft een thuisles over 'Goede voornemens' gemaakt. De thuisles ontvangt u via Social Schools.

### **NieuwThies**

Op onze website [www.janthiesschool](http://www.janthiesschool) is onder de button NIEUWS geplaatst:

- informatie over meeleefgezin.