Notulen 28 november 2022

MR Jan Thiesschool

Aanwezig: Sjoerd, Marianne, Vanessa, Efisia, Carla, Jannita, Gert, Rogier, Mirjan (notulist)

**2. Notulen 19 september:**

* Punt 4: Het punt schooltijden komt bij de mededelingen aan bod
* Punt 6: Volgende keer op de agenda formatie 23-24, en ook inzet NPO gelden
* Punt 9: Draaiboek Corona volgende vergadering vaststellen
* Punt 11: LOT controle is per klas geregeld, is opgestart. Het streven is om dit na de kerstvakantie te doen.

**3. Mededelingen van de directie**

* Inval is en blijft een probleem. Helaas is het dit jaar al voorgekomen dat er een groep geen onderwijs kon krijgen. De ouders horen dit ruim op tijd, op de dag zelf is geen optie. Dan wordt de klas verdeeld/opgevangen. Er wordt gewerkt met een verdeelsleutel, dat niet dezelfde groep meerdere dagen thuis komt te zitten.
* Schooltijden, er is navraag gedaan. Het speelkwartier in de ochtend wordt als lestijd gezien, dat is landelijk zo geregeld. Dus volgend schooljaar kan er weer met gewone lestijden gewerkt worden.
* Verkeerssituatie: Rondom de situatie op de Grolloerrstraat zijn veel klachten gekomen bij de gemeente. Er komt een overleg tussen de gemeente en de verkeersouders van de Jan Thies.
* Er is een extra hek geplaatst op het kleuterplein, tussen de peuters en de kleuters. De leerkrachten zijn hier erg blij mee. Zo heeft iedereen een eigen plek om te spelen. Het groen, op het plein wordt nog aangepast door de gemeente. Vanessa gaat bij de gemeente navragen of het voetbalveld opnieuw ingezaaid kan worden.

**4. Vergaderdata volgend jaar**

In mei /juni gaan we al een rooster (actie) voor volgend jaar maken. De voorkeur is om dit samen te laten vallen met de OR.

**5. Ouders op school**

Door de Corona zijn veel informele contactmomenten op de lange baan geschoven. Dit wordt zowel als het team en de ouders gemist. De inloopavond is iets wat benoemd wordt als iets wat zeker wel weer op de agenda terug moet komen. In februari komt dit punt weer op de agenda (actie). Wat zouden de momenten kunnen zijn waarop dit georganiseerd dit kan worden.

**6. Shirtjes**

Carla geeft een korte uitleg over de shirts. Iedereen is enthousiast over de kleur en de kwaliteit van de shirts. De OVR Rolde is benaderd met de vraag voor sponsering. Vraag is dan wel wat doe je ervoor terug? Dat is iets om mee te nemen. Is een actie nog een idee? Betrekken van de leerlingenraad en de OV? De MR geeft akkoord om verder te gaan met de ingeslagen weg. De penningmeester geeft aan dat er nog een groot bedrag in kas zit. Carla, Ina, Efisia en Rogier gaan hier mee verder. Het streven is om de shirts met de schoolreizen te hebben. Als er een financieel beeld is, dan wordt dit gedeeld via de mail met de andere leden.

**7. Schoolreizen**

Er is in de afgelopen tijd veel gesproken over de schoolreizen. Er is onduidelijkheid geweest en ook in de communicatie zijn er steken laten vallen. Het kan nu alleen maar beter gaan. Daarom moet er nu een goed en duidelijk plan komen. De MR heeft zeggenschap over de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage. Wat is nog een reëel bedrag om te besteden aan een kamp/schoolreis? Wat zijn mogelijke bestemmingen? Vanaf welke groep is een meerdaags schoolkamp wenselijk? Combinatiegroepen? De volgende keer gaan we een werkgroep (actie) samenstellen die dit verder uitwerkt.

**8. Ouderenquête**

Rogier stuurt de teksten/punten op. Aanvullingen/opmerkingen graag zsm terugmailen.

**9. Meedoen met landelijke acties**

Er zijn het hele jaar door diverse landelijke acties. School kan niet aan alles meedoen. De vraag van Sjoerd is of er kritisch gekeken kan worden of er misschien gekeken kan worden of er iets kan worden opgenomen in de jaarplanning. Er gebeurt wel heel veel op school, daar moet meer over gecommuniceerd worden, want onbekend maakt onbemind. Een actie hoeft niet groot te zijn, ook de stem van de leerlingenraad is hierin belangrijk.

**10. Hoogte van de ouderfactuur**

Er kan efficiënter gewerkt worden met de betalingen. Idee is om bij de betalingen een betaallink mee te sturen zodat het voor mensen eenvoudiger is om te betalen. De MR adviseert positief om nog een keer een reminder te sturen. Het idee is ook om het gespreid te betalen mogelijk te maken. Voor 17 april zou er duidelijkheid moeten zijn bij de betalingen, wat is erbinnen, wat is er te besteden.

**Zonder directeur**

**1.Scholingsbehoefte**

Die is er op het moment niet.

**2. Maandbulletin**

-shirts

- Formele contacten

- schoolreizen en hoogte ouderbijdrage

**3. Zittingstermijn/ verkiezingen**

We moeten goed kijken naar de termijn zodat er geen groot verloop is van kennis en mensen tegelijk. Volgende keer gaan we een schema maken.

**4. Rondvraag**

Gert: Hoe gaan we het met de agenda doen? Het was eenmalig dat er een vooroverleg was tussen de voorzitter en de directeur. Voor de volgende vergadering stuurt Gert de agenda weer rond. Graag punten vooraf aanleveren.

Vanessa: Kan er een licentie voor YouTube gekocht worden? Nu zien de kinderen soms ongewenste reclame. Ook bij de leerkrachten wekt dit soms ergernis op. De licenties worden bovenschools geregeld. Gert vraagt dit na aan de ICT 'er van PrimaH. Vanessa vraagt dit ook na bij Rogier, er is een vader die hierbij advies wil komen geven.

Marianne: Is het een idee, dat de voorzitters van de OR en MR eens contact met elkaar hebben. Dat is informeel al besloten. Sjoerd pakt dit op.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nummer** | **Actiepunt** | **Toelichting** | **Actiehouder** |
| 168. | Maandbulletin | Stukje schrijven | Vanessa |
| 172. | MR geld | Voorstel shirtjes/hesjes, uitzoeken juridische mogelijkheid | Carla,  Rogier |
| 175. | GVO/HVO | Ouderpeiling houden vwb wens/behoefte | Rogier |
| 176. | Vergaderingen 23-24 | Rooster maken  Mei/juni 23 |  |
| 177. | Ouders in de school | Voorstel met "informele" momenten | Rogier |
| 178. | Grasveld | Contact met de gemeente over het opnieuw inzaaien van het grasveld. | Vanessa |
| 179. | Corona draaiboek | Afstemmen en instemmen | Rogier |
| 180 | Shirts | Passen, financiën, sponsoring. | Werkgroep |
| 181 | Schoolreizen | Werkgroep samenstellen, meerjaren plan maken |  |
| 182. | Formatie 23-24 | Op de agenda volgende vergadering | Rogier |