

Notulen (digitale) Algemene Leden vergadering Oudervereniging 2 november 2020

1. Opening

De voorzitter van de Oudervereniging, Lianne Smit, heet alle aanwezigen welkom.

2. Verslag ALV OV d.d. 4 november 2019

Het verslag wordt vervolgens vastgesteld, met dank aan Eline Suichies voor het notuleren.

3. Jaarverslag 2019/ 2020

De voorzitter geeft een toelichting op de verschillende activiteiten die het afgelopen jaar hebben plaatsgevonden op school, met hulp en financiële steun van de Oudervereniging. Daarnaast wordt er kort stilgestaan bij de gevolgen van het Corona-virus voor de tweede helft van het schooljaar.

Zie verder: nieuws van de oudervereniging (website Jan Thiesschool)

Er zijn geen op- en aanmerkingen, het jaarverslag wordt vastgesteld.

4. Financieel verslag 2019/2020

Ilona geeft een korte toelichting en uitleg over afgelopen jaar.

Sommige commissies hebben geen geld uitgegeven, doordat het feest niet door kon gaan.

Andere commissies daarentegen hebben extra geld uitgegeven. Zo zijn er voor Sint-Maarten bijvoorbeeld nieuwe lichtslangen aangeschaft. Het budget voor het afscheid van groep 8 is opgegaan. De OV heeft het vervangende eindfeest deels bekostigd, net als andere jaren.

Mirjan vraagt waarom de post 60 jaar Jan Thies vernoemd staat. Ilona licht toe, dat dit te maken heeft met de factuur van de nieuw aangeschafte geluidsinstallatie die pas na de sluiting van het boekingsjaar is binnengekomen.

De volledige rekening 2019/ 2020 en de begroting 2020/2021 zijn terug te vinden op de website van school.

5. Kascontrole d.d. 4-10-2019

De kascontrole is uitgevoerd en goedgekeurd door Susan van de Pol en Mariska Holman. De financiën zagen er goed uit, waarna door het bestuur decharge wordt verleend.

6. Bevestiging klassenouders

Dit jaar zijn er wederom veel nieuwe aanmeldingen van klassenouders. De gekozen klassenouders worden door de voorzitter geïnstalleerd. Het volledige overzicht van de klassenouders staat op de website.

De klassenouders die zijn afgetreden, ontvangen zo spoedig mogelijk een (corona-proof) attentie om ze te bedanken voor hun inzet.

7. Begroting 2020/2021

Ilona geeft een toelichting op de begroting van aankomend jaar. De begroting is vastgesteld. Deze is gelijk gebleven aan vorig jaar, met uitzondering van de sportdag en het zomerfeest. Deze krijgen het budget, dat vorig jaar is blijven staan door het niet doorgaan, er als extra bij. De begroting is terug te vinden op de website van school.

8. Vaststelling ouderbijdrage

Hoe de feesten dit schooljaar er uit gaan zien, is afhankelijk van alle ontwikkelingen rondom het Corona-virus. Standpunt is: niet uitgaan van wat er niet kan, maar bedenken hoe we het wel gaan doen! Voor Sint-Maarten, Sinterklaas en Kerst worden alternatieven bedacht. Ook aan deze alternatieven zijn kosten verbonden. Om dit te kunnen financieren is besloten, dit

jaar een ouderbijdrage te vragen van 23 euro. Deze is gelijk aan de ouderbijdrage van vorig jaar.

9. Rondvraag

Colette vraagt, hoe de commissieleden op de hoogte worden gesteld van de richtlijnen m.b.t. het feest. Dit gebeurt via de evenementen-coördinator. Ouders worden via Social Schools geïnformeerd.

Henk deelt mee, dat er vanuit Primah richtlijnen zijn voor de komende feesten. Deze zijn bekend bij de evenementen-coördinator en de leerkrachten die in de Sinterklaas-commissie zitting hebben. Graag zou hij op de website, naast de begroting en realisatie, een balans zien. Tot slot bedankt hij de OV voor het afgelopen jaar en wenst ons succes met de organisatie van de feesten die dit schooljaar wel plaats gaan vinden.

10. Sluiting

Lianne sluit de vergadering en bedankt iedereen voor zijn of haar aanwezigheid. De volgende reguliere OV-vergadering zal plaatsvinden op 18 januari 2021.