

# NIEUWSBRIEF GMR STICHTING PRIMAH

MAART 2024

De GMR is de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van Stichting PrimAH. De GMR houdt zich bezig met alle bovenschoolse zaken binnen de stichting, waaronder de verdeling van de financiële middelen en andere beleidsmatige zaken die een meerderheid van de scholen binnen de stichting raken. Deze nieuwsbrief is bedoeld om teamleden en ouders op de hoogte te houden van het reilen en zeilen binnen Stichting PrimAH.

Dit is alweer de tweede nieuwsbrief van de GMR van dit (school)jaar. In deze nieuwsbrief kunt u onder meer lezen over de vaststelling van het nieuwe vakantierooster en de vaststelling van de profielschets voor de nieuwe leden voor de Raad van Toezicht. Uiteraard vindt u in deze nieuwsbrief ook weer een update over de laatste ontwikkelingen binnen Stichting PrimAH.

## Profielschets leden Raad van Toezicht

Eerder dit schooljaar heeft de GMR advies uitgebracht over de profielschets die was opgesteld voor de vacature voor nieuwe leden van de Raad van Toezicht van Stichting PrimAH. Deze adviezen zijn doorgegeven aan de RvT en deze zijn allemaal doorgevoerd, waardoor er nu voor potentiële kandidaten een duidelijk profiel klaarligt.

## Vakantierooster 2024-2025

In de vergadering op 6 februari jl. heeft de GMR ingestemd met het vakantierooster voor het schooljaar 2024-2025. Het rooster is samengesteld op basis van de adviezen vanuit de overheid en sluit in de huidige vorm goed aan bij het vakantierooster dat door de VO-scholen in de regio wordt gehanteerd. Het nieuwe vakantierooster zal door de scholen binnen de stichting met ouders en verzorgers worden gedeeld.





## Overig nieuws vanuit Stichting PrimAH

### *Nieuwbouw De Dobbe – Gasselte*

De gemeente Aa en Hunze doet wegens ruimtegebrek onderzoek naar mogelijkheden voor nieuwbouw voor obs De Dobbe in Gasselte. Bijbouwen lijkt onvoldoende ruimte op te leveren dus nu worden andere mogelijkheden verkend, ook met het oog op het integraal huisvestingsplan. Er wordt in de huidige verkenning gekeken naar mogelijkheden voor eventuele samenwerking met het dorps huis, waar momenteel ook de kinderopvang in is gehuisvest.

### *Integraal huisvestingsplan*

Er wordt momenteel gewerkt aan een nieuw integraal huisvestingsplan. Dit plan valt onder de verantwoordelijkheid van de gemeente Aa en Hunze, maar gezien het belang van de scholen probeert de directeur-bestuurder hier aan de voorkant proactief in mee te denken door regelmatig met de gemeente te overleggen

### *Bestuurlijke visitatie*

In het nieuwe schooljaar wil de directeur-bestuurder door de PO-raad een bestuurlijke visitatie laten uitvoeren. Dit moet duidelijkheid geven over de uitvoering van het bestuurlijk toezicht. De GMR zal hierin een rol gaan spelen.

### *Samenwerking zorg - onderwijs*

De directeur-bestuurder heeft regelmatig overleg met de gemeente en zorginstellingen als Attenta en Impuls. Het doel hiervan is om de samenwerking tussen de zorg en het onderwijs, en daarmee de doorgaande ontwikkeling van de kinderen, te verbeteren. Binnenkort wordt hiervoor een convenant ondertekend.



## *Langetermijnvisie Papenvoort*

Er zijn gesprekken met de gemeenten (Aa en Hunze en Midden Drenthe) en de schoolbesturen van CKC en KitsPrimair over de continuering van de school op Papenvoort. Er worden nu verschillende scenario's gemaakt voor de toekomst. Het lastige hierbij is dat er heel veel onzekere factoren zijn. Te denken valt aan de bekostiging, het aantal leerlingen en duur van de opvang. Maar ook integratie is onderdeel van gesprek. Natuurlijk spelen ook de plannen van het demissionair kabinet een rol. Onlangs werd immers duidelijk dat er plannen zijn om kinderen uit de Oekraïne zoveel mogelijk op reguliere scholen te laten instromen. De GMR zal zich elke vergadering laten bijpraten over de status ten aanzien van Papenvoort.



# DE LEDEN VAN DE GMR

Heeft u naar aanleiding van deze nieuwsbrief vragen of wilt u een keer een vergadering van de GMR bijwonen? Neem dan contact op met een van de GMR-leden of de secretaris van de GMR.



[mariskadamveld@primah.org](mailto:mariskadamveld@primah.org)  
personeelsgeleding (voorzitter)



[ingedrenth@primah.org](mailto:ingedrenth@primah.org)  
personeelsgeleding



[annienhuis@primah.org](mailto:annienhuis@primah.org)  
personeelsgeleding



[Janine.everts@primah.org](mailto:Janine.everts@primah.org)  
personeelsgeleding



[yvonnevos@primah.org](mailto:yvonnevos@primah.org)  
oudergeleding



[jeroendesmidt@primah.org](mailto:jeroendesmidt@primah.org)  
oudergeleding



[markfeldmann@primah.org](mailto:markfeldmann@primah.org)  
oudergeleding



[krisschuurman@primah.org](mailto:krisschuurman@primah.org)  
oudergeleding



[secretaris.gmr@primah.org](mailto:secretaris.gmr@primah.org)  
secretaris

