

Basisschool Jan Thies

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overig informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Inleiding en verantwoording

Deze schoolgids is opgesteld voor ouders, verzorgers en overige relaties van onze school. Het doel van deze gids is het bieden van een helder overzicht van onze organisatie, de dagelijkse gang van zaken en onze onderwijskundige visie.

Inhoud van de schoolgids

De informatie in deze gids is opgebouwd rondom de volgende kernthema's:

- **Praktische informatie:** Overzichten van de actuele schooltijden, het vakantierooster, de schoolregels en de organisatie van de buitenschoolse opvang.
- **Onderwijsorganisatie:** Een toelichting op de inrichting van ons onderwijs, de didactische keuzes die hieraan ten grondslag liggen en de wijze waarop wij de voortgang van leerlingen volgen.
- **Missie en visie:** De uitgangspunten van waaruit de school opereert, inclusief de doelstellingen die wij nastreven.
- **Ouderbetrokkenheid en communicatie:** De formele en informele kanalen waarlangs de communicatie tussen school en thuis plaatsvindt, evenals de mogelijkheden voor ouders om actief bij de school betrokken te zijn.

Status en instemming

De schoolgids is een officieel beleidsdocument dat jaarlijks wordt geactualiseerd. Deze editie is met zorg samengesteld en is formeel vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Met vriendelijke groeten,

Mede namens het team,

Rogier Weersing

Directeur OBS Jan Thies

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Jan Thies
Menso Altinglaan 4
9451KE Rolde

☎ 0592241303
🌐 <http://www.janthiesschool.nl>
✉ directie.janthies@primah.org

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Rogier Weersing	directie.janthies@primah.org

Rogier Weersing is vijf dagen per week op school.

Schoolbestuur

Stg. Openbaar Primair Onderw. Aa en Hunze
Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 1462
🌐 <http://www.primah.org>

Samenwerkingsverband

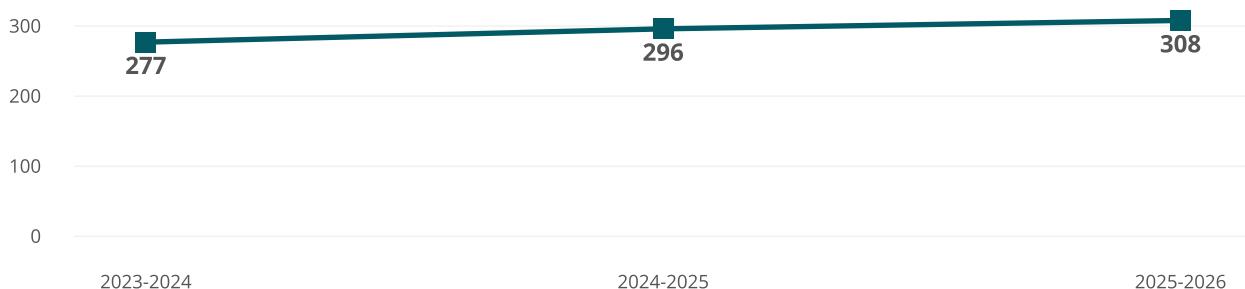
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO Noord-Drenthe.

Aantal leerlingen

👤 2025-2026
👤👤 308

Het aantal leerlingen is de laatste jaren toegenomen. Op 1 oktober 2026 hebben we 327 leerlingen op school.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

**Een veilig en stimulerend
pedagogisch klimaat**

Rust, regelmaat en structuur

**Ruime aandacht voor leren en
ontwikkeling**

**Stimuleren van zelfredzaamheid en
eigenaarschap**

**Kunst, cultuur, muziek en sport als
verrijking**

Missie en visie

In 2023 hebben we met het team een missie-visietraject doorlopen. Hieronder vindt u meer informatie over onze manier van werken, wat we belangrijk vinden en wat ons onderscheidt.

Kernwaarden van de Jan Thiesschool zijn:

- Balans
- Ruimte
- Passie
- Veiligheid

Missie OBS Jan Thies

- Veiligheid bieden en zorgen dat iedereen gezien wordt
- Werken aan ontwikkeling
- Voorbereiden op de toekomst
- Werken vanuit verbondenheid

Het onderwijs, wat vinden we belangrijk?

Rust en regelmaat

Wij bieden een duidelijke structuur. In onze visie is rust en regelmaat de basis voor een goede leeromgeving. Vanuit die duidelijkheid creëren wij een school waar kinderen zich goed kunnen ontwikkelen.

Hoge verwachtingen

Wij hebben hoge verwachtingen van kinderen. Fouten maken mag, maar je moet ervan kunnen leren. Positieve waardering van de leerlingen is ons uitgangspunt. Leerlingen worden zich zo bewust van wat ze kunnen en worden uitgenodigd om zich in een positief reagerende omgeving te verbeteren. Dit geldt niet alleen voor het verwerven van leerstof, maar ook voor de sociale omgang. Voor leerlingen die meer aan kunnen hebben we een specialist hoog -en meer begaafdheid binnen het team. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben zetten we ook onderwijsassistenten in.

Zelfredzaamheid

We willen onderwijs geven dat van leerlingen zelfstandigheid vraagt, maar ze ook leert om de zelfstandigheid om te zetten in zelfredzaamheid. Juist dan kunnen leerlingen extra hulp krijgen, indien nodig aangepast aan hun individuele niveau.

Ruime aandacht voor het leren

De vaardigheden lezen, schrijven, rekenen en taal krijgen veel aandacht. Verder is er extra aandacht voor de studievaardigheden, zodat de kinderen o.a. leren omgaan met informatieve teksten, opdrachten maken in de vorm van werkstukken en spreekbeurten houden.

Kunst, cultuur en sport

Naast de basisvakken zetten wij extra in op: kunst & cultuur en sport & beweging. De lessen bestaan o.a. uit: deelname aan het Cultuurmenu van ICO, de lessen en extra activiteiten van onze vakdocent muziek en het aanbieden van sport -en spelactiviteiten door onze vakleerkracht gymnastiek.

Zie bijlage: poster Jan Thies.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Opbouw van onze school

Onze school bestaat uit acht jaarklassen, verdeeld over drie bouwen. Elke bouw heeft een eigen coördinator die de dagelijkse gang van zaken en de onderwijskundige lijn binnen de bouw bewaakt:

- **Onderbouw:** groepen 1 en 2
- **Middenbouw:** groepen 3 t/m 5
- **Bovenbouw:** groepen 6 t/m 8

De groepen 1 en 2 werken volgens de uitgangspunten van het Ontwikkelingsgericht Onderwijs (OGO), waarbij spelend leren en de brede ontwikkeling van het kind centraal staan. Vanaf groep 3 tot en met groep 8 werken de leerlingen met methodes, afgestemd op de kerndoelen van het basisonderwijs. Deze methodes zorgen voor een doorgaande leerlijn en een stevige basis in taal, rekenen en andere vakgebieden.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Inloop	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kringactiviteiten	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Spelen / werken	 10 u 00 min	 10 u 00 min
Boekenkring	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Gymnastiek / buitenspelen	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Bevordering gezond gedrag	 1 u 40 min	 1 u 40 min
Kanjertraining	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Binnen ons onderwijs werken we met thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Binnen zo'n thema bieden we een breed scala aan activiteiten aan, zodat ieder kind zich op verschillende vlakken kan ontwikkelen. Onze activiteiten bestaan uit:

- **Taal- en leesactiviteiten:** We stimuleren de taalontwikkeling door samen te praten, voor te lezen en letters of woorden te ontdekken die passen bij het thema. In de 'leeshoek' of de 'thema-winkel' oefenen kinderen spelenderwijs met functioneel lezen en schrijven.
- **Reken- en wiskundeactiviteiten:** Rekenen is bij ons tastbaar. We meten de lengte van de zonnebloemen in de tuin, wegen de boodschappen in de klas of tellen de materialen die we nodig hebben. Zo krijgen getallen en maten echt betekenis.
- **Creatieve activiteiten:** Kinderen krijgen de ruimte om zich uit te drukken met verschillende materialen en technieken, zoals schilderen, kleien of muziek maken. Hierbij staat het proces en de eigen verbeelding centraal.
- **Constructieve activiteiten:** In de bouwhoek of met technisch materiaal ontwerpen en maken kinderen bouwwerken. Ze leren hierbij over evenwicht, vormen, constructies en samenwerken.
- **Onderzoeksactiviteiten:** We stimuleren een nieuwsgierige houding. Kinderen gaan op onderzoek uit: hoe groeit een plantje? Wat drijft en wat zinkt? Door zelf te observeren en te experimenteren, ontdekken ze hoe de wereld in elkaar zit.
- **Kringactiviteiten:** De kring is het hart van de groep. Hier plannen we de dag, delen we ervaringen, voeren we filosofische gesprekjes en leren we naar elkaar te luisteren. Het is het moment waarop de sociale verbinding wordt versterkt.
- **Spelactiviteiten:** Spel is de motor van de ontwikkeling. In de huishoek, de thema-hoek of tijdens het buitenspel bootsen kinderen de werkelijkheid na. Hierin komen alle vaardigheden — van taal tot sociaal gedrag — op een natuurlijke manier samen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 55 min	2 u 55 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min
Rekenen/wiskunde	5 u 25 min	5 u 50 min	5 u 10 min	5 u 10 min	5 u 10 min	5 u 10 min
Taal	3 u 55 min	6 u 30 min	5 u 50 min	5 u 50 min	5 u 50 min	5 u 50 min
Lezen	5 u 50 min	3 u 20 min	3 u 20 min	3 u 20 min	2 u 40 min	2 u 40 min
Speelkwartier	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Schrijven	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 25 min	0 u 25 min
Bevordering gezond gedrag	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Kanjertraining	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Onderwijstijd en compenserende maatregelen

Onze leerlingen volgen jaarlijks minimaal 940 uur onderwijs, waarmee wij voldoen aan de wettelijke norm zoals vastgelegd in de Onderwijswet. Per leerjaar is de invulling van deze onderwijstijd vastgesteld. Deze invulling wordt ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad (MR). Binnen de onderwijstijd voor wereldoriëntatie zijn ook de vakken tekenen en handvaardigheid inbegrepen.

Extra activiteiten en compensatie

Onze school organiseert extra (buitenschoolse) activiteiten. Om te waarborgen dat ondanks deze activiteiten voldoende onderwijstijd gerealiseerd wordt, hanteren wij de volgende compenserende maatregelen:

- Tijdens de week van het Kunstmenu (ICO) vervallen de reguliere lessen tekenen en handvaardigheid.
- Tijdens de week van het verkeersexamen vervallen de verkeerslessen.
- Tijdens excursieweken vervalt het betreffende vak waarvoor de excursie wordt georganiseerd.
- Een GVO-excursie staat gelijk aan twee reguliere GVO-lessen. Daarom vervalt in dat geval ook de GVO-les in de week voorafgaand aan of na de excursie.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Ons team bestaat uit:

- een administratieve kracht (ma-do 's morgens op school)
- twee Kanjercoördinatoren
- een reken - en taal/lees specialist
- twee conciërges (ma-do en vrij)
- een vakleerkracht gymnastiek voor de groepen 1-8
- een vakleerkracht muziek voor de groepen 1-8
- een specialist hoog -en meerbegaafdheid, zij wordt 12 uur per week ingezet om gericht met leerlingen te werken
- we beschikken over meerdere onderwijsassistenten
- voor het huidige team en bezetting zie: <https://janthiesschool.nl/organisatie/het-team/>

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Verlof personeel

Soms moet vervanging van leerkrachten geregeld worden, bijvoorbeeld bij ziekte of als een leerkracht verlof heeft aangevraagd voor studie of andere bezigheden. De groepsleerkracht kan vervangen worden door een andere leerkracht van de school, door een leerkracht uit de vervangerspool van Stichting PrimAH of door een externe invaller. Hiervoor maken we gebruik van de diensten van SLIM Personeelsbemiddeling.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Rolde (SKR)*.

VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse Educatie. Het is een programma dat speciaal is ontwikkeld om jonge kinderen met een (mogelijke) achterstand – vaak op het gebied van taal – extra ondersteuning te bieden. Het doel is om deze kinderen zo goed mogelijk voor te bereiden op de basisschool en ervoor te zorgen dat ze zonder achterstand kunnen doorstromen naar groep 3.

Hier is een kort overzicht:

- Voorschoolse educatie:
Voor peuters van 2,5 tot 4 jaar, vaak op kinderdagverblijven of peuterspeelzalen.
Gericht op de ontwikkeling van taal, rekenen, motoriek en sociale vaardigheden.
- Vroegschoolse educatie:
Voor kleuters in groep 1 en 2 van de basisschool.
Sluit aan op het voorschoolse traject en biedt gerichte begeleiding binnen het onderwijs.

Kinderen die hiervoor in aanmerking komen, worden ook wel doelgroepkinderen genoemd. Zij worden vaak via de gemeente of het consultatiebureau doorverwezen.

Bij een VVE-leerling is de overdracht tussen kinderopvang en basisschool uitgebreider, zodat de school goed kan aansluiten bij de ontwikkeling en behoeften van het kind. Soms gebeurt dit in de vorm van een warme overdracht, waarbij pedagogisch medewerkers van de opvang en leerkrachten van de basisschool persoonlijk informatie overdragen, eventueel in aanwezigheid van de ouders.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Op basis van de ontwikkelpunten en ambities stellen we per jaar het verantwoordingsdocument in Schoolmonitor op, waarin omschreven wordt of gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan de cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren (Plan, Do, Check, Act). In Schoolmonitor zijn de kwaliteitsaspecten en indicatoren van het inspectiekader geformuleerd. Het werken met Schoolmonitor voorziet in de behoefte om de onderwijskwaliteit in kaart te brengen en nauwlettend te volgen.

Schoolplan 2023-2027

Binnen onze school werken we middels een schoolplanperiode waarin we onze ontwikkelpunten en ambities hebben verwerkt. Voor de nieuwe schoolplanperiode - 2023-2027- gaan we met onderstaande onderwerpen aan het werk:

Wat zijn onze speerpunten voor de komende jaren?

Pedagogisch coachen, activerende didactiek, de cultuur binnen het team verder door ontwikkelen, formatief toetsen en tot slot de ouderbetrokkenheid vergroten en afstemmen.

Wat zijn aandachtspunten vanuit het schooljaarplan 2026-2027?

Jaarlijkse borgingstaken en speerpunten

Elk schooljaar voeren we een aantal vaste borgingstaken uit om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen en waar nodig bij te sturen. Een voorbeeld hiervan is het monitoren en analyseren van de LIB-toetsresultaten voor rekenen, spelling en (technisch) lezen. We kijken hierbij kritisch naar wat goed gaat en waar verbetering mogelijk is.

Naast deze terugkerende borgingstaken, hebben we voor schooljaar 2026-2027 ook een aantal aanvullende ontwikkelpunten opgenomen in het schooljaarplan:

- **Burgerschapsvorming**

- Ons Burgerschapsplan is gereed. De volgende stap is het ontwikkelen van een structuur voor de evaluatie en monitoring. We willen concreet maken hoe we het burgerschapsonderwijs definitief gaan vormgeven, mede in aansluiting op de nieuwe methode Plein Junior waarin burgerschap ook aan bod komt.

- **Cultuuronderwijs (ICC-plan)**

De cultuurcoördinatoren (ICC'ers) stellen een nieuw ICC-plan op. Zij nemen het voortouw in het bevorderen van cultuur en creativiteit binnen onze school. In dit plan wordt per groep geïnventariseerd welk aanbod passend voor ons is. Dit onderdeel is doorgeschoven vanuit het vorige schooljaar.

- **Bewegend leren**

Na de inspirerende workshop van Hans Stroes (2024-2025) gaat de werkgroep dit schooljaar verder. We willen bewegend leren structureel integreren in ons onderwijs om de basisvaardigheden te versterken. We rollen een Plan van Aanpak uit waarbij de werkgroep aangeeft welke elementen van bewegend leren in de leerjaren worden ingezet. Met inzet van de Subsidie Basisvaardigheden wordt het team tijdens studiedagen getraind om de gekozen methodieken effectief toe te passen. Om duurzaamheid te garanderen, verankeren we bewegend leren ook in het nieuwe schooljaarplan. Hiermee wordt een actieve schooldag een vast onderdeel van onze kwaliteitsaanpak voor de basisvaardigheden.

- **Techniekonderwijs (STO)**

De nieuwe techniekcoördinator zet komend jaar, in samenwerking met de coördinator van STO (Sterk Techniek Onderwijs), in op de versterking van het techniekonderwijs voor de groepen 1 t/m 8:

- * Workshops & Presentatie: Er worden workshops gepland voor alle groepen, waarvan de resultaten in april '27 tijdens een kijkavond aan de ouders worden gepresenteerd.

- * Kerndoelen: De focus ligt specifiek op de kerndoelen die momenteel nog onvoldoende aan bod komen:

Kerndoel 42: Onderzoek doen naar materialen en natuurkundige verschijnselen (licht, geluid, elektriciteit, kracht, magnetisme, temperatuur).

Kerndoel 44: Relaties leggen tussen werking, vorm en materiaalgebruik bij producten.

Kerndoel 45: Het ontwerpen, uitvoeren en evalueren van oplossingen voor technische problemen.

- * Doorgaande lijn: Parallel aan deze activiteiten start de coördinator met het opstellen van een doorgaande lijn voor techniekonderwijs, zodat techniek structureel verankerd wordt in ons onderwijsaanbod.

- * **Uitzoeken van een nieuwe taal - en spelling methode (combi begrijpend lezen?)** De huidige methode voor taal en spelling is technisch en inhoudelijk afgeschreven. Daarnaast is er binnen het team een groeiende twijfel over de effectiviteit van de huidige aanpak voor begrijpend lezen (Nieuwsbegrip). De lessen staan te veel op zichzelf, waardoor de transfer naar andere vakgebieden uitblijft en de diepgang beperkt is. We zien een kans om bij de aanschaf van een nieuwe taalmethode kritisch te kijken naar een model waarin begrijpend lezen niet langer een losstaand 'uurtje' is, maar volledig verweven wordt met taalonderwijs en kennisopbouw.

- * **Subsidie Basisvaardigheden: Rekenen en Digitale Geletterdheid**

Onze school heeft de subsidie ontvangen vanuit het programma Basisvaardigheden. Deze subsidie richt zich specifiek op de versterking van de basisvaardigheden op het gebied van rekenen en digitale geletterdheid en valt binnen de huidige schoolplanperiode. Het betreft een mooi bedrag, dat ons in staat stelt om gericht te investeren in de ontwikkeling van onze leerlingen én in de professionalisering van het team. Het is wel belangrijk dat we - naast het schoolplan 2023-2027 - de balans houden voor het extra plan van de Subsidie Basisvaardigheden.

Een kans voor structurele versterking

Deze subsidie biedt ons de kans om ons rekenonderwijs en de digitale geletterdheid te verbeteren en/of te ontwikkelen. De subsidie stelt ons in staat om te investeren in o.a.:

- Verdere scholing en professionalisering:
- Naast de reguliere trajecten worden ook extra scholingsactiviteiten voor het team vanuit deze gelden gefinancierd.
- Bewegend leren: als onderdeel van de overige interventies is 'bewegend leren' toegevoegd aan het programma om de betrokkenheid en leerresultaten te verhogen.
- Aanschaf van (digitale) leermiddelen en tools.

Looptijd: twee schooljaren

De subsidie heeft een looptijd van twee schooljaren (tot december 2027). Gedurende deze periode werken we planmatig aan het behalen van meetbare doelen. Daarbij zetten we in op zowel korte- als langetermijneffecten, zodat de opbrengsten ook na afloop van de subsidieperiode blijven doorwerken.

Hoe bereiken we deze doelen?

Schoolmonitor

Onze school werkt met een kwaliteitszorgsysteem genaamd Schoolmonitor. Hiermee beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve manier. Externe partijen worden hierbij ook betrokken om een objectieve beoordeling van onze kwaliteit te waarborgen. We voeren planmatig audits uit, organiseren enquêtes onder ouders, teamleden en leerlingen en hebben een Leerlingenraad. Daarnaast werken we met een cyclus van verbeterdoelen en ambities. Aan het einde van het schooljaar maken we een update in Schoolmonitor, waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders over de voortgang en resultaten van onze verbeterdoelen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Hoe wordt basisondersteuning georganiseerd?

Binnen PrimAH wordt basisondersteuning op verschillende manieren georganiseerd:

- **Consultatieve Leerlingbesprekingen (CLB):** Scholen kunnen hulpvragen rondom leerlingen inbrengen tijdens CLB-gesprekken, waarin handelingsadviezen worden besproken met orthopedagogen.
- **Observatie en Onderzoek:** Na een CLB-gesprek kan een observatie of onderzoek wenselijk zijn om meer inzicht te krijgen in de onderwijsbehoeften van een leerling. Dit gebeurt alleen met toestemming van ouders.
- **Ambulante Begeleiding:** Als een leerling specialistische ondersteuning nodig heeft, kan de school een 'buidel' aanvragen bij het bestuur. Dit biedt extra mogelijkheden, zoals de inzet van extra personeel, waarmee de leerling meer ontwikkelingskansen krijgt binnen het reguliere basisonderwijs.
- **Beleid Passend Onderwijs:** De beleidsmedewerker onderwijs neemt wekelijks deel aan het PET voor afspraken over het beleid rondom Passend Onderwijs binnen alle scholen van Stichting PrimAH.

Wat is de rol van ouders?

Ouders spelen een cruciale rol in het proces van basisondersteuning. Ze worden actief betrokken bij de consultatieve leerlingbesprekingen, observaties en onderzoeken. Daarnaast is er regelmatig overleg met ouders over de voortgang en de benodigde ondersteuning voor hun kind.

Voor meer gedetailleerde informatie over hoe basisondersteuning binnen PrimAH is vormgegeven, kunt u terecht op de officiële website: <https://www.primah.org/passend-onderwijs>.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Specialisten op het gebied van rekenen, lezen en taal

Binnen onze school zetten we coördinatoren in voor de aandachtsgebieden rekenen, lezen en taal. Deze collega's bewaken de doorgaande leerlijnen en houden het team op de hoogte van de laatste vakinhoudelijke ontwikkelingen. Op die manier zorgen we voor een sterk en actueel onderwijsaanbod.

Let op: Deze specialisten zijn niet verantwoordelijk voor de begeleiding van individuele leerlingen. Dat betekent dat we momenteel geen specifieke begeleiding kunnen bieden aan leerlingen met bijvoorbeeld (een vermoeden van) dyscalculie.

Heeft u vragen over de ondersteuning die wij wél kunnen bieden, dan kunt u altijd contact opnemen met de directie.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Kanjertraining: Samen werken aan vertrouwen en plezier

Op de Jan Thiesschool vinden we het belangrijk dat iedereen met een glimlach naar school komt. Om een veilige en vertrouwde sfeer te creëren, werken wij met de Kanjertraining. Dit is meer dan alleen een lesmethode; het is de rode draad in hoe wij met elkaar omgaan.

Wat houdt de Kanjertraining in? Centraal in de Kanjertraining staan de vijf uitgangspunten:

1. We vertrouwen elkaar.
2. We helpen elkaar.
3. Niemand speelt de baas.

4. Niemand lacht uit.
5. Niemand doet zielig.

De gekleurde petten In de lessen maken we gebruik van gekleurde petten om gedrag bespreekbaar te maken. Kinderen leren dat ze een keuze hebben in hoe ze reageren:

- **De witte pet:** Dit is de Kanjer. Je bent jezelf, eerlijk en betrouwbaar.
- **De blauwe pet:** Je bent bezig of treitert.
- **De rode pet:** Je doet lacherig en loopt met de groep mee.
- **De gele pet:** Je bent te bescheiden of trekt je terug.

Door deze kleuren te gebruiken, leert een kind op een veilige manier reflecteren op eigen gedrag: *"Welke pet had ik net op, en welke pet had mij beter geholpen?"* Het doel is dat elk kind de 'witte pet' draagt en zich een echte Kanjer voelt.

Waarom doen we dit? De Kanjertraining helpt kinderen om sociaal weerbaarder te worden. Ze leren conflicten op te lossen, grenzen aan te geven en respect te hebben voor de verschillen tussen mensen. Zo bouwen we samen aan een klas waarin iedereen erbij hoort en waarin we elkaar versterken in plaats van afvallen.

Meer weten? Wilt u meer weten over de methodiek of de achtergrond van onze Kanjerlessen? Voor uitgebreide informatie en praktische voorbeelden verwijzen we u graag naar onze website: janthiesschool.nl/kanjertraining/

De inzet van specialisten

Om onze leerkrachten en leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden, werken wij nauw samen met bovenschoolse specialisten (PET), zoals een gedragsspecialist en een orthopedagoog. Zij kunnen op verzoek van de intern begeleider worden 'ingevlogen' om mee te kijken naar specifieke casuïstiek.

Deze specialisten bieden ondersteuning op verschillende niveaus:

- **Observeren en adviseren:** Door in de klas mee te kijken, krijgen zij een helder beeld van de interactie en de leeromgeving.
- **Casusbesprekingen:** Samen met de leerkracht en de intern begeleider worden complexe situaties geanalyseerd om tot nieuwe, handelingsgerichte inzichten te komen.
- **Ondersteuningsplan:** Zij helpen bij het opstellen of verfijnen van een plan (bijv. een OPP) dat specifiek is afgestemd op wat de leerling of de groep op dat moment nodig heeft.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Als school vinden we de executieve vaardigheden belangrijk, omdat deze vaardigheden essentieel zijn voor het leren én het sociaal functioneren van kinderen. Ze helpen leerlingen om hun gedrag te sturen, doelen te stellen, te plannen, hun aandacht erbij te houden en flexibel om te gaan met veranderingen. Goed ontwikkelde executieve functies (EF) vormen de basis voor succesvol leren en welzijn, zowel binnen als buiten de klas. Om deze vaardigheden op een gestructureerde en speelse manier te ontwikkelen, werken we met de methode Breinhelden. Deze methode sluit aan bij de beleavingswereld van kinderen en biedt concrete handvatten om met executieve functies aan de slag te gaan. Via herkenbare 'helden', verhaallijnen en praktische oefeningen leren leerlingen stap voor stap hoe ze bijvoorbeeld beter kunnen concentreren, plannen of hun emoties reguleren.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs
- Vakleerkracht muziek

Vakspecialisten: Een brede basis voor ieder kind

Zij brengen specifieke expertise de school binnen en zorgen voor een extra impuls in de motorische en creatieve ontwikkeling van onze leerlingen.

Bewegingsonderwijs

Bewegen is essentieel voor de fysieke en sociale groei van een kind. Daarom krijgen alle groepen, inclusief de kleuters, één keer per week gymles van onze vakleerkracht bewegingsonderwijs.

- **Motorische vaardigheden:** Een doorlopende lijn van kleuter tot schoolverlater.

- **Sportiviteit en respect:** Het leren omgaan met winst en verlies en het versterken van de groepsdynamiek door samenwerking.
- **Kennismaking met diverse sporten:** Via ons aanbod bieden we variatie, zodat kinderen ontdekken waar hun talenten en interesses liggen.
- **Gezonde leefstijl:** We stimuleren een actieve houding, zowel binnen als buiten de gymzaal.

Muziekonderwijs

Onze vakleerkracht muziek verzorgt eens per twee weken muzieklessen in alle groepen. Tijdens deze lessen maken de kinderen kennis met:

- **Instrumenten en zang:** Zelf muziek maken, zingen en experimenteren met klank.
- **Ritme en beleving:** Het ontwikkelen van gevoel voor maat en het kennismaken met diverse muziekstijlen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Schoolplanperiode 2023-2027

Binnen onze school werken we met een vierjarige schoolplanperiode. In het schoolplan leggen we onze ambities, speerpunten en ontwikkelpunten vast. Voor de periode 2023-2027 hebben we opnieuw een aantal belangrijke thema's geformuleerd die richting geven aan onze ontwikkeling als school. Deze speerpunten en ontwikkelpunten vindt u terug onder het onderdeel 'Kwaliteitszorg en schoolplan', specifiek bij 'Schoolplan 2023-2027.'

Inbreng en invloed van leerlingen

Samengevat

Leerlingen zijn op verschillende manieren betrokken bij het vormgeven van het ondersteuningsaanbod. Hun inbreng wordt serieus genomen en meegenomen in de besluitvorming, hoewel de uiteindelijke keuzes bij de schoolleiding liggen. De mate van invloed is indirect, maar kan zeker impact hebben op de keuzes die gemaakt worden.

Hoe hebben de leerlingen ook invloed bij ons op school?

Leerlingen worden in de gelegenheid gesteld hun mening te geven. Dit kan bijvoorbeeld via:

- Onze leerlingenraad.
- Enquêtes (Vensters PO) of tevredenheidsonderzoeken.
- Gesprekken met leerkrachten of IB-ers.

Mate van invloed

- De uitkomsten worden besproken in het team en in de medezeggenschapsraad (MR). Dit kan leiden tot gerichte aanpassingen of verbeteracties.

Extra informatie

SOP

OP OBS Jan Thies vinden we het belangrijk dat elke leerling de ondersteuning krijgt die hij of zij nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) beschrijft hoe wij invulling geven aan passend onderwijs en welke ondersteuning wij kunnen bieden aan leerlingen met verschillende behoeften. Ons team van deskundige leerkrachten en ondersteuners werkt samen om een veilige en stimulerende leeromgeving te creëren. We richten ons op de sterke punten van elke leerling en zorgen ervoor dat zij zich kunnen ontwikkelen op hun eigen niveau. Dit doen we door middel van:

- Differentiatie in de klas.
- Extra ondersteuning: Voor leerlingen die extra hulp nodig hebben, bieden we verschillende vormen van ondersteuning, zoals verlengde instructie, een aangepast lesprogramma, begeleiding door een onderwijsassistent of in specifieke gevallen door experts van buiten (bv. Schoolmaatschappelijk werk, dyslexie of logopedie).
- Samenwerking met ouders en externe partners: We geloven in een sterke samenwerking met ouders en indien nodig, externe specialisten, om de best mogelijke ondersteuning te bieden.
- Sociale en emotionele ontwikkeling: We besteden aandacht aan de sociale en emotionele ontwikkeling van onze leerlingen door verschillende programma's en activiteiten die een positieve schoolcultuur bevorderen.

Wij zijn trots op de sfeer en de ondersteuning op onze school en zetten ons in om ervoor te zorgen dat elke leerling zich gehoord, gezien en gewaardeerd voelt. Voor meer informatie over ons schoolondersteuningsprofiel of specifieke ondersteuningsmogelijkheden, kunt u contact opnemen met onze intern begeleider/kwaliteitscoördinator of de directeur.

Orthobeelden die we in principe kunnen bedienen zijn:

Minder begaafdheid/leerproblemen

Dyslexie

Autisme Spectrum Stoornis (ASS)

Begaafdheid

Orthobeelden die verregaande specialisatie behoeven zijn:

Zeer slechtziend/Blind

Slechthorend/Doof

Dyscalculie

Taal ontwikkelingsstoornis (TOS)

Verstandelijke beperking (bijvoorbeeld Down)

Gilles de la Tourette

Epilepsie

Lichamelijke beperking

PTSS/Dissociatie Reactieve hechtingsstoornis

Somatische klachten

Hoogbegaafdheid i.c.m. gedragsproblematiek

Niet Aangeboren Hersenletsel (NAH)

* Er is een grijs gebied: met de juiste middelen en begeleiding kunnen we orthobeelden soms bedienen; het kan ook gebeuren dat er situaties zijn waarin we orthobeelden niet kunnen bedienen. Bij elke afweging moeten we rekening houden met drie belangen: de individuele leerling, de groep en de leerkracht(en).

Samenwerkingsverband

Zorgen dat alle leerlingen in onze regio de onderwijsondersteuning krijgen die ze nodig hebben: dat heet passend onderwijs. Om deze ondersteuning zo goed mogelijk te organiseren werken onze scholen samen met alle andere scholen voor primair en voortgezet onderwijs in de gemeenten Aa en Hunze, Assen, Midden-Drenthe en Tynaarlo. Dit doen we binnen het Samenwerkingsverband Noord- en Midden-Drenthe. In passend onderwijs heeft iedereen een rol: het schoolbestuur, de leerkrachten en andere professionals, ouders, (jeugd) zorgpartners gemeenten en het samenwerkingsverband. Hoe dit is geregeld en welke afspraken hiervoor gemaakt zijn, leest u op de website van het Samenwerkingsverband Noord- en Midden-Drenthe.

Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs

Deze wet regelt dat elk samenwerkingsverband vanaf 1 januari 2025 een ouder- en jeugdsteenpunt moet hebben. Concreet betekent de inwerkingtreding van de wet, dat je ouders en leerlingen kunt doorverwijzen naar het ouder- en jeugdsteenpunt van het samenwerkingsverband als zij onafhankelijke informatie en steun willen bij passend onderwijs. Het ouder- en jeugdsteenpunt kan ouders en leerlingen informatie verstrekken over passend onderwijs en kan hen ondersteunen bij gesprekken met

bijvoorbeeld de school.

Hoorrecht: de stem van het kind

Op onze school vinden we het belangrijk dat iedere leerling gezien en gehoord wordt. Kinderen hebben het recht om hun mening te geven over zaken die hen aangaan. Dit noemen we het hoorrecht. Dit recht is wettelijk vastgelegd en krijgt op onze school op verschillende manieren vorm.

1. Hoorrecht binnen het ontwikkelingsperspectief (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stellen wij een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Hierin beschrijven we de ontwikkeldoelen en de benodigde begeleiding.

Bij het opstellen en evalueren van het OPP betrekken wij altijd de leerling zelf. We gaan met het kind in gesprek over hoe hij of zij het onderwijs ervaart, wat goed gaat en wat helpend is. De mening van de leerling wordt meegenomen in de keuzes die we maken. De manier waarop we dit doen, stemmen we af op de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van het kind.

2. Hoorrecht bij ingrijpende beslissingen

Wanneer er sprake is van belangrijke besluiten over de onderwijsloopbaan of ondersteuning van een leerling, geven wij het kind de gelegenheid om zijn of haar mening te uiten. We zorgen voor een veilige en passende manier waarop de leerling zijn of haar mening kan geven. De inbreng van het kind wordt serieus meegewogen in de besluitvorming.

3. Meedenken over de school (leerlingparticipatie)

Naast individuele situaties vinden we het belangrijk dat leerlingen kunnen meedenken over de school als geheel, de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod van de school. Dit draagt bij aan betrokkenheid, verantwoordelijkheid en een prettig schoolklimaat.

Leerlingen krijgen op verschillende manieren de gelegenheid om hun mening te geven, bijvoorbeeld via:

- gesprekken in de klas;
- groeps- of kringgesprekken;
- een leerlingenraad (indien aanwezig);
- evaluaties van activiteiten of lessen.

Onderwerpen waar leerlingen over kunnen meedenken zijn bijvoorbeeld het ondersteuningsaanbod, de sfeer en veiligheid op school, regels en afspraken, en activiteiten. Wij nemen de ideeën en ervaringen van leerlingen serieus en gebruiken deze om de kwaliteit van ons onderwijs en de schoolomgeving te verbeteren.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Kanjertraining & Sociale Veiligheid: Onze gedeelde verantwoordelijkheid

Een veilige schoolomgeving is de basis voor elk leerproces. Op de Jan Thiesschool borgen we deze veiligheid niet alleen door afspraken, maar door een actieve en schoolbrede aanpak via de Kanjertraining. In elke groep staat wekelijks een Kanjerles op het programma. Het blijft echter niet bij die ene les; de principes, de 'gekleurde petten' en de bijbehorende afspraken vormen de rode draad in onze dagelijkse omgang. Of we nu in de klas zitten, op het plein spelen of samen een project doen: we spreken dezelfde taal en spreken elkaar op een positieve manier aan op gedrag.

Borging door specialisten

Om de kwaliteit en de continuïteit van ons sociaal-emotionele onderwijs te garanderen, hebben we specifieke rollen binnen ons team verdeeld:

- **Kanjercoördinatoren:** Twee gespecialiseerde teamleden bewaken de 'doorgaande lijn'. Zij zorgen ervoor dat de methode op de juiste manier wordt ingezet en sturen de jaarlijkse activiteiten aan die de groepsband versterken.
- **Anti-pestcoördinator:** De veiligheid van onze leerlingen vinden we erg belangrijk. Onze anti-pestcoördinator speelt een rol in het signaleren en preventief aanpakken van ongewenst gedrag. Deze specialist is het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en collega's wanneer het gaat om het bevorderen van een positief en veilig schoolklimaat.

Samen voor een veilige school

Wij geloven dat sociale veiligheid iets is waar we elke dag samen aan werken. Door de inzet van deze specialisten en het consequent toepassen van de Kanjertraining, creëren we een omgeving waarin elk kind zich beschermd weet en met zelfvertrouwen kan groeien.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanjertraining . Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via de Enquête tool van Vensters. Jaarlijks wordt er een veiligheidsenquête afgenomen bij de leerlingen (groep 6 t/m 8). De resultaten worden geanalyseerd en waar nodig volgt actie. De veiligheid is de afgelopen jaren positief beoordeeld.

Voor zaken die de deskundigheid van de school overstijgen, bijvoorbeeld ernstige gedragsproblemen, criminaliteit, problemen in de gezinssituatie, werken wij samen met verschillende externe organisaties. 'Veilig thuis' is het centrale punt waar iedereen terecht kan met vragen over en vermoedens van mishandeling en/of verwaarlozing van kinderen. Het veiligheidsbeleid van onze school is niet alleen bedoeld om leerlingen een veilige plek te bieden. Ook leraren (en ander personeel) hebben vanzelfsprekend recht op een veilige (werk)omgeving.

Interne vertrouwenspersoon en coördinator sociale veiligheid

De interne vertrouwenspersoon bespreekt met de betrokkene welke stappen kunnen worden ondernomen. In overleg kan worden besloten de klacht voor te leggen aan de externe vertrouwenspersoon. De interne vertrouwenspersoon begeleidt betrokkene in gesprekken met de externe vertrouwenspersoon. Sinette Fehrman en Geke Jagt zijn de interne vertrouwenspersonen. Zij zijn bereikbaar: vóór en na schooltijd op dinsdag t/m vrijdag telefonisch op school (0592-241303) of per mail (sinettefehrman@primah.org).

Externe vertrouwenspersoon

Over klachten praten is zelden gemakkelijk. Dat geldt zeker voor klachten die te maken hebben met de omgang tussen personen binnen de school. Soms wil men dergelijke klachten met iemand van buiten de school bespreken. In de klachtenregeling is hiermee rekening gehouden. De externe vertrouwenspersoon heeft als belangrijkste taak het bijstaan en adviseren van ouders en leerlingen die mogelijk een klacht willen indienen. De externe vertrouwenspersoon heeft een beperkte bevoegdheid om klachten te onderzoeken en in te schatten of informele oplossingen nog haalbaar zijn. Zelf een oordeel geven over een klacht of actief werken aan een oplossing behoort niet tot diens taken. De externe vertrouwenspersoon is niet op een andere manier bij de school betrokken. Vanaf 1 januari 2024 hebben wij een nieuwe extern vertrouwenspersoon. Zijn naam is Romke Visser en hij is te bereiken via romke.visser@hotmail.com en 06-14158207.

Klachtenregeling Stichting PrimAH

Wij doen ons best om een goede onderwijsorganisatie en een goede school te zijn. Maar er kunnen situaties ontstaan waarover u niet tevreden bent of waar u zich niet prettig bij voelt. Wij stellen het op prijs als u ons daarvan op de hoogte stelt zodat we hierover snel met u in gesprek kunnen gaan. Samen met u kunnen we daarna op zoek naar een passende oplossing. Het kan voorkomen dat uw ontevredenheid na dit gesprek niet is weggenomen en dat er voor u geen passende oplossing is gevonden. In dat geval heeft u de mogelijkheid een klacht in te dienen. Voor meer informatie over de klachtenregeling van Stichting PrimAH verwijzen wij u graag naar www.primah.org of naar de website van de school.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Geke Jagt	gekejagt@primah.org
Anti-pestcoördinator	Mevr. Sinette Fehrman	sinettefehrman@primah.org
Vertrouwenspersoon	Mevr. Sinette Fehrman	sinettefehrman@primah.org
Vertrouwenspersoon	Dhr. Romke Visser	romke.visser@hotmail.com

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid 3.0 gaat verder dan incidenteel contact tussen school en ouders. Het draait om een structurele en goede samenwerking waarbij school, ouders én leerling samen optrekken, met één doel voor ogen: de optimale ontwikkeling van het kind.

Leerlingen zitten beter in hun vel

Wanneer ouders en school vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid samenwerken, voelen leerlingen zich beter begrepen en gesteund. Dit vergroot hun emotionele veiligheid en zelfvertrouwen, wat een stevige basis biedt voor het leren en hun ontwikkeling.

Positieve effecten op schoolloopbaan

Onderzoek laat zien dat betrokken ouders een directe invloed hebben op leerprestaties, motivatie en schoolhouding van hun kinderen. Leerlingen van wie de ouders actief meedenken en meewerken:

- Halen betere resultaten;
- Hebben een positievere werkhouding;
- Vallen minder vaak uit;

Een impuls voor het hele onderwijssysteem

Als scholen, ouders en leerlingen structureel samenwerken, leidt dit niet alleen tot betere leerresultaten, maar ook tot:

- Meer werkplezier en motivatie bij leraren;
- Meer vertrouwen bij ouders in de school;
- Meer betrokkenheid van leerlingen bij hun eigen ontwikkeling
- Ouders worden niet alleen op de hoogte gehouden, maar worden actief betrokken bij het onderwijsproces. Door die verantwoordelijkheden te benoemen en te erkennen, ontstaat er ruimte voor een goede samenwerking.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatievoorziening: Hoe houden wij u op de hoogte?

Op de Jan Thiesschool vinden we het belangrijk dat u goed geïnformeerd bent over de ontwikkeling van uw kind en de algemene gang van zaken op school. Wij gebruiken hiervoor de volgende kanalen en momenten:

Digitale informatie

- **Social Schools:** Dit is ons belangrijkste communicatiemiddel voor de dagelijkse gang van zaken. Hier vindt u berichten vanuit de groep, de schoolagenda en belangrijke mededelingen.
- **Website (janthiesschool.nl):** Hier vindt u onder andere deze schoolgids, het vakantierooster en algemene beleidsstukken.

Contactmomenten en betrokkenheid

- **Informatieavond:** Aan het begin van elk schooljaar organiseren wij een informatieavond. U maakt dan kennis met de leerkracht(en) en u krijgt uitleg over wat uw kind dat jaar gaat leren en hoe er in de groep wordt gewerkt.
- **Kijkmomenten:** Na afloop van een project organiseren we een jaarlijks kijkmoment. (Groot)ouders zijn dan van harte welkom in de school om te bewonderen wat de groepen hebben ontdekt en gemaakt. Verder bent u van harte welkom om in november de lampionnen te komen bekijken.
- **Formele en informele contacten:** Naast de geplande gesprekken hechten we waarde aan de informele contacten bij het halen en brengen. Voor uitgebreidere vragen plannen we een gesprek in, als dit niet in de reguliere oudergesprekkencyclus past.

Voortgang en rapportage

- **Rapportages:** Gedurende het schooljaar ontvangt u rapportages over de leerdoelen en de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind. Deze vormen de basis voor de oudergesprekken, waarin we samen de groei van uw kind bespreken.

Klachtenregeling

Klachtenregeling Stichting PrimAH

Zie 3.2

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op de Jan Thiesschool is de hulp en grote betrokkenheid van (groot)ouders niet meer weg te denken. Wij stellen uw inzet op prijs; zonder uw ondersteuning zouden veel van onze extra activiteiten niet mogelijk zijn.

Hoe kunt u bijdragen?

Voor iedere ouder is er een manier om actief te zijn die bij hem of haar past. Dit kan op verschillende niveaus:

Praktische hulp: Denk aan ondersteuning bij creatieve middagen, begeleiding tijdens excursies of sportdagen of het groenonderhoud (tuinploeg) op ons nieuwe plein.

Oudervereniging (OV): De OV ondersteunt bij het organiseren van feesten en evenementen zoals Sinterklaas, Kerst, de Koningsspelen, het zomerfeest en de laatste schooldag.

Medezeggenschapsraad (MR): Heeft u interesse in het beleid en de koers van de school? In de MR denken en beslissen ouders mee over belangrijke schoolzaken.

Heldere afspraken

Wij vinden het belangrijk dat de samenwerking prettig en gestroomlijnd verloopt:

- **Aanmelden:** Aan het begin van het schooljaar, tijdens de informatieavond, kunt u aangeven waar uw interesses liggen. Daarnaast plaatsen we gedurende het jaar gerichte oproepen via ons ouderportaal Social Schools.
- **Begeleiding:** Ondersteunende activiteiten van ouders vinden plaats onder begeleiding van de leerkrachten. De eindverantwoording voor alle activiteiten ligt bij de directeur.

Een gewaardeerde bijdrage

Of u nu wekelijks helpt of incidenteel bij een uitstapje: uw betrokkenheid wordt door het team gewaardeerd.

Nieuw overleg tussen Directie, MR en OV

Om de lijnen kort te houden en elkaars krachten optimaal te benutten, zijn we gestart met een nieuw initiatief: het 'Driehoeksoverleg'. Twee keer per jaar schuiven de directie en de voorzitters van de Medezeggenschapsraad (MR) en de Ouderraad (OV) bij elkaar aan tafel. Tijdens dit overleg stemmen we op strategisch niveau af. We kijken naar de visie op ouderbetrokkenheid, wisselen belangrijke signalen uit en zorgen dat onze jaarplanningen op elkaar aansluiten. Zo werken we achter de schermen nog beter samen aan een fijne leeromgeving voor onze leerlingen. We houden u via het Thies Nieuws op de hoogte.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 28,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Het afscheid van groep 8
- Het Zomerfeest
- De Koningsspelen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

De schoolreizen worden betaald uit de overige schoolkosten.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

We hechten waarde aan persoonlijk contact. Zieke kinderen worden tussen 08.00 - 08.20 uur telefonisch ziekgemeld.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ouders vragen verlof aan bij de directie, dit kan via ons ouderportaal. Hieronder vindt u een verdere toelichting.

Leerplicht hoe zit het precies?

In Nederland hebben alle kinderen recht op onderwijs dat bij hun mogelijkheden of beperkingen past. Naast een leerrecht, bestaat er ook een leerplicht. Deze is vastgelegd in de Leerplichtwet. Om ervoor te zorgen dat deze Leerplichtwet ook wordt nageleefd, is het college van burgemeester en wethouders belast met het toezicht op de naleving. Het heeft hiervoor een of meerdere leerplichtambtenaren aangesteld. Kinderen zijn leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand volgend op hun vijfde verjaardag.

Verlofaanvraag

Uw kind kan vrij krijgen voor een belangrijke gebeurtenis, zoals een bruiloft of een begrafenis. De directeur van een school beslist over verlofaanvragen tot tien dagen. Over langer verlof beslist de leerplichtambtenaar. Een verlofaanvraag moet u voor zover mogelijk acht weken van tevoren schriftelijk bij de directeur van de school indienen. Het is mogelijk dat u bewijsstukken moet laten zien. De directeur van de school moet u de beslissing op uw aanvraag schriftelijk meedelen.

Wanneer u verlof aanvraagt en dit wordt afgewezen, dan moet u zich hieraan houden. Doet u dit niet, dan riskeert u daarmee rechtsvervolging. Vakantie buiten de schoolvakantie wordt bij hoge uitzondering toegestaan, wanneer u werk heeft waardoor u beslist niet weg kunt tijdens de schoolvakanties. U moet dan kunnen aantonen dat u het grootste deel van uw inkomen verwerft in deze periode.

Meer informatie?

Als u meer wilt weten over de Leerplichtwet, dan kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Aa en Hunze.

Luxeverzuim

De laatste vrijdag voor een schoolvakantie is er contact met de leerplichtambtenaar over ziekgemelde leerlingen. Ook komt zij jaarlijks op school om te kijken of er - voor én van de schoolvakanties - mogelijk sprake is van luxeverzuim.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelatingsbeleid Aanmelden via Stichting PrimAH

Nieuwe leerlingen kunnen het gehele jaar door worden aangemeld. Als uw kind in de loop van het schooljaar 4 jaar wordt, dan vinden wij het prettig dat u in ieder geval 10 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, contact opneemt met de school. De school kan dan rekening houden met de komst van uw kind. De school maakt met u een afspraak voor een informatief gesprek en geeft u dan ook graag een rondleiding door de school.

Als ouder/verzorger kiest u zelf een school voor uw kind. U kunt voor een school kiezen, die dicht bij uw huis staat, maar u kunt ook kiezen voor een school met een specifiek onderwijsconcept of voor een school die volgens u passende ondersteuning kan bieden.

Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Als na onderzoek blijkt dat de school hier niet of onvoldoende aan tegemoet kan komen, dan zoekt de school, in overleg met u, een meer passende plek. Op deze manier zorgen wij in gezamenlijkheid, dat uw kind op een school terecht komt, die het best bij hem of haar past. U kunt uw kind al aanmelden op de basisschool vanaf de dag waarop uw kind 3 jaar wordt.

Bij aanmelding heeft de school in ieder geval de volgende informatie nodig:

- Achternaam, voornaam en voorletters
- Geboortedatum
- Geslacht
- Onderwijsnummer (ook wel Burgerservicenummer)
- Heeft uw kind extra ondersteuning nodig?

Wellicht wilt u zich bij meerdere scholen oriënteren alvorens u een keuze maakt. Wanneer u op verschillende scholen een informatief gesprek voert, zijn er tijdens deze oriëntatieperiode voor u en de school nog geen verplichtingen wat betreft de zorgplicht voor uw kind. Op basis van die zorgplicht is de school namelijk verplicht om ervoor te zorgen dat de leerling een goede onderwijsplek krijgt. Een basisschool heeft zorgplicht als een leerling schriftelijk is aangemeld.

Als een school twijfelt of zij de benodigde ondersteuning kan bieden, dan kan de school een onderzoeksfase van 6 weken in gaan. Tijdens deze onderzoeksfase wordt er met alle betrokkenen zorgvuldig gekeken of de leerling passend onderwijs kan krijgen op de school van aanmelding. Eventueel kan de school deze onderzoeksfase met 4 weken verlengen. Als na onderzoek blijkt, dat de leerling niet toegelaten kan worden op de school, dan onderbouwt de school dit besluit. In deze onderbouwing wordt beredeneerd waarom de school niet tot inschrijving over kan gaan. De motivatie wordt gerelateerd aan de uitkomsten van het onderzoek en het schoolondersteuningsplan (SOP). De school heeft vervolgens wel de plicht om een passende onderwijsplek voor de leerling te zoeken en voert hierover overleg met de ouder(s)/verzorger(s). Welk besluit de school ook neemt, u krijgt altijd een schriftelijke bevestiging.

Inschrijving

Het inschrijfformulier ontvangt u via de school van aanmelding. Indien de leerling wordt ingeschreven op een school, dan is dit definitief nadat de directeur een handtekening heeft geplaatst op het formulier dat de school hanteert.

Procedure instroom nieuwe leerlingen Jan Thiesschool

Aanmeldingsgesprek

Ouders/verzorgers worden door de directeur uitgenodigd voor het aanmeldingsgesprek. Tijdens het gesprek, dat onder schooltijd plaatsvindt, krijgen ouders/verzorgers een rondleiding door de school, voorziet de directeur hen van allerlei informatie, is er gelegenheid om vragen te stellen en wordt stil gestaan bij het inwinnen van informatie over de nieuwe leerling. Heeft de nieuwe leerling al een broertje/zusje op school wordt het aanmeldingsgesprek aangepast aan de behoefte van ouders/verzorgers en school. Tijdens het gesprek worden de ouders/verzorgers geïnformeerd over de procedure rondom het kennismaken en het wennen. Tevens wordt afgesproken of de leerling de eerste vier weken alleen 's ochtends of de hele dag naar school komt en indien van toepassing of de leerling na de Kerst- of zomervakantie start. NB: het is noodzakelijk dat uw kind zindelijk is. We hebben op school geen faciliteiten om kinderen te verschonen. Voor meer informatie verwijzen we u naar de algemene informatieschoolgids van OBS Jan Thies: <https://janthiesschool.nl/informatie/> Hier vindt u uitgebreide informatie over o.a.: het kennismakingsgesprek, de wenochtend, ons advies m.b.t. instromen na de zomer -en kerstvakantie.

MAZL (Meer Aandacht voor Ziekgemelde leerlingen)

Om frequent ziekteverzuim te voorkomen wordt binnen Aa en Hunze gewerkt met de MAZL-methodiek. Met MAZL wordt proactief gereageerd op ziekteverzuim signalen. De scholen, JGZ-organisaties en gemeenten werken autonoom samen om snel de problematiek te herkennen en een passende oplossing te bieden. Er is altijd aandacht vanuit school voor de leerling die wordt ziekgemeld. Door gebruik te maken van de MAZL-criteria, vier ziekmeldingen binnen twaalf weken of een zevende schooldag aaneengesloten, wordt zorgwekkend ziekteverzuim vroegtijdig gesignaleerd. Wanneer dit het geval is, gaat de school in gesprek met de leerling en ouders. Het doel is om samen met hen te kijken naar hoe de school kan ondersteunen. Indien nodig vraagt de school bij de jeugdarts een MAZL-consult aan. De jeugdarts bespreekt en onderzoekt de gezondheidsklachten van de leerling en redenen van ziekteverzuim. Samen met de leerling en ouders wordt de gewenste begeleiding of zorg bepaald. Ook adviseert de jeugdarts over deelname en gewenste aanpassingen aan het lesprogramma en onderwijsactiviteiten. De jeugdarts maakt hiertoe samen met leerling en ouders een 'plan van aanpak.'

4.5 Overig informatie

Lokaal weeralarm

Stichting PrimAH heeft de volgende richtlijn voor lokale weeralarmen:

Code Groen/Geel: scholen zijn open en draaien het reguliere rooster.

Code Oranje: scholen zijn open, maar lessen kunnen vervallen. Ouders zijn geoorloofd kinderen thuis te houden.

Code Rood: De school gaat dicht, de lessen vervallen. Wij informeren ouders voor 7:30 uur via mail, telefoon of ouderportal. Ontstaat gedurende de schooldag een weeralarm Code Rood, dan blijven de leerlingen tot nader orde op school. De kinderen gaan niet zelfstandig naar huis. Ook dan worden ouders geïnformeerd over de ontstane situatie.

Sponsoring

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Als tegenprestatie kan de school bijvoorbeeld de sponsor vermelden in de schoolgids, op de website of een spandoek bij de sportdag. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking.

Er zijn wettelijke voorwaarden voor sponsoring in het basisonderwijs en voortgezet onderwijs. Als scholen bijdragen van sponsors aannemen, gebeurt dat zorgvuldig. Sponsoring mag het onderwijsproces niet beïnvloeden en de belangen van leerlingen niet schaden. Een sponsor mag geen misbruik maken van onwetendheid of goedgelovigheid van leerlingen. Sponsoring kan alleen met instemming van de medezeggenschapsraad (MR). Aan het begin van het schooljaar wordt de MR hierin gekend.

Het sponsorbeleid wordt door de school toegelicht in het schoolplan en in de schoolgids. In enkele gevallen is sponsoring uit den boze omdat de onafhankelijkheid van de school niet in het geding mag komen. Het spreekt haast vanzelf dat sponsoring meestal gepaard gaat met reclame-uitingen en vanuit dat oogpunt gaan we als school uiterst omzichtig met dit onderwerp om. Voor een beslissing over sponsoring dient een breed draagvlak te bestaan, niet alleen binnen de school maar ook bij een ieder die bij de school betrokken is.

Privacy en beeldmateriaal (foto's en video's) januari 2026

Binnen stichting PrimAH gaan we zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) maken wij duidelijke afspraken over het maken en delen van foto's en video's. Hieronder vindt u onze afspraken.

Registratie van toestemming

Via Social Schools (of uw administratie-portaal) kunt u als ouder/verzorger aangeven of u toestemming geeft voor het gebruik van beeldmateriaal van uw kind voor schoolse doeleinden. U kunt deze voorkeuren op elk moment wijzigen.

Foto's maken binnen de school

Binnen het schoolgebouw en op het schoolplein is de school verantwoordelijk voor de privacy van de leerlingen.

- Regie bij de school: De leerkrachten maken foto's van activiteiten en delen deze via Social Schools. Deze beelden zijn bedoeld voor intern gebruik.
- Bezoekers en ouders: Wij vragen u in de school terughoudend te zijn met fotograferen. Bij specifieke evenementen (zoals een lampionnenshow of maandsluiting) mag u foto's maken van uw eigen kind, mits andere kinderen niet herkenbaar in beeld komen. Het delen van deze foto's op openbare social media wordt sterk afgeraden uit respect voor de privacy van anderen.

Activiteiten buiten de school

Bij activiteiten op openbaar terrein (zoals een Sinterklaasintocht of een wandeling naar de bibliotheek) heeft de school geen juridische zeggenschap over passanten die foto's maken.

- Begeleiding: Wanneer ouders meegaan als begeleider bij uitstapjes, spreken we af dat de leerkracht de foto's maakt voor Social Schools.
- Evenementen: Bij openbare evenementen doet de school vooraf een beroep op alle aanwezigen om de privacy van onze leerlingen te respecteren en terughoudend te zijn met opnames.

Verantwoordelijkheid bij delen

De school is niet verantwoordelijk voor foto's die door derden (waaronder andere ouders) op openbare plekken worden gemaakt en gedeeld. Wel wijzen wij u erop dat het delen van beelden uit de beveiligde Social Schools-omgeving op publieke platforms niet is toegestaan.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Kwaliteitszorg: Leren van resultaten

Op de Jan Thiesschool volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen nauwgezet. Dit doen we niet alleen door dagelijkse observaties in de klas, maar ook door gebruik te maken van de midden- en eindtoetsen (leerlingvolgsysteem) in de groepen 3 t/m 8. De resultaten van deze toetsen zijn voor ons meer dan slechts een score; ze vormen een bron van informatie voor onze kwaliteitszorg.

De Trendanalyse: Kijken naar het grotere geheel

De resultaten van deze toetsen worden verwerkt in een zogeheten trendanalyse. Hierbij kijken we niet alleen naar het individuele kind, maar analyseren we de opbrengsten op groeps- en schoolniveau over een langere periode. We stellen onszelf hierbij kritische vragen:

- **Wat gaat goed?** Welke vakgebieden laten een stijgende lijn zien en welke inzet laat een mooie ontwikkeling zien?
- **Wat kan beter?** Zijn er onderdelen waarbij de resultaten achterblijven bij onze ambities?
- **Wat betekent dit voor ons aanbod?** Moeten we extra lestijd inruimen voor een specifiek onderdeel, of is een andere instructievorm nodig?

Van analyse naar actie

Het ontdekken van een trend is voor ons het startpunt voor verbetering. Op basis van de analyses passen we ons onderwijsaanbod en onze lesinhoud aan. Dit kan betekenen dat we extra ondersteuning bieden aan een bepaalde groep, andere materialen aanschaffen of leerkrachten bijscholen op een specifiek vakgebied. Door deze cyclische aanpak blijft ons onderwijs in beweging en sluit ons aanbod aan op de ontwikkelbehoeften van onze leerlingen.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De Doorstroomtoets: Een afsluiting en een nieuw begin

In groep 8 nemen alle leerlingen deel aan de landelijke Doorstroomtoets van IEP. Hoewel deze toets voor de leerlingen een belangrijk moment is richting het voortgezet onderwijs, is het voor ons als school ook een essentieel meetinstrument voor onze onderwijskwaliteit.

Analyse en kwaliteitsverbetering

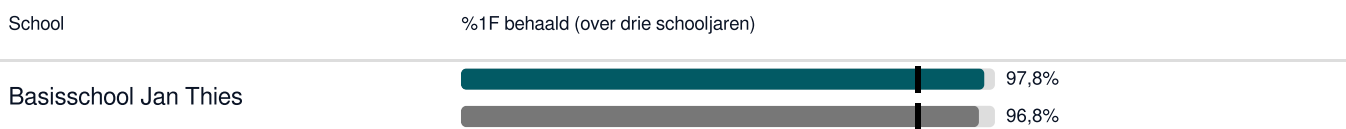
De resultaten van de IEP-doorstroomtoets worden door ons geanalyseerd. Wij kijken hierbij verder dan alleen de individuele scores; we gebruiken de data om ons eigen handelen tegen het licht te houden. Deze analyse richt zich op drie kernvragen:

1. **Behaalde doelen:** Op welke leergebieden (zoals taalverzorging, begrijpend lezen of rekenen) hebben onze leerlingen de gestelde doelen gehaald?
2. **Verbeterpunten:** Zijn er specifieke onderdelen waar de resultaten achterblijven bij de landelijke trends of onze eigen verwachtingen?
3. **Aanpassing van het aanbod:** De inzichten uit de analyse vertalen we direct naar ons onderwijsprogramma. Als we bijvoorbeeld zien dat een bepaald rekenonderdeel extra aandacht behoeft, passen we onze lessen en de inzet van materialen in de groepen daaronder (groep 3 t/m 7) daar gericht op aan.

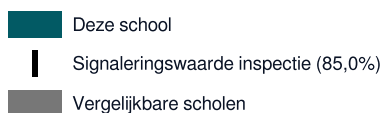
Een breed beeld van het kind

Wij hebben bewust gekozen voor de IEP-doorstroomtoets omdat deze goed aansluit bij onze visie op het kind. De toets kijkt niet alleen naar wat een leerling weet, maar ook naar hoe een leerling leert. De resultaten geven ons, naast onze eigen trendanalyses, een objectief beeld van waar we staan als school.

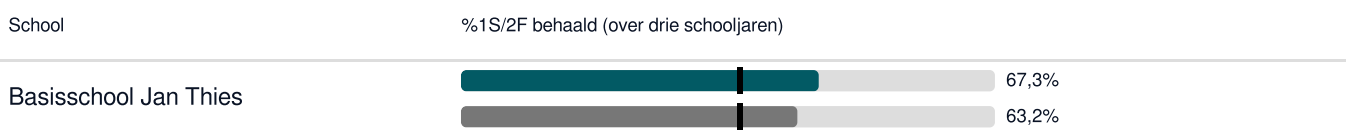
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



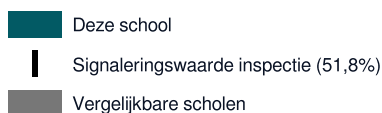
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Verwijzingen naar voortgezet onderwijs

Doorstroomtoets

De doorstroomtoets is een gestandaardiseerde toets die de vaardigheden van leerlingen meet op het gebied van rekenen, taal en lezen. Deze toets biedt scholen en ouders inzicht in de leerresultaten van leerlingen en helpt bij het maken van belangrijke beslissingen over de onderwijsloopbaan van uw kind.

Doel van de Doorstroomtoets

Het primaire doel van de doorstroomtoets is om te bepalen of een leerling klaar is voor de overstap naar het voortgezet onderwijs. De resultaten van de toets worden gebruikt om te kijken naar de ontwikkeling van uw kind en om mogelijke onderwijsbehoeften te identificeren. Dit helpt leerkrachten en ouders bij het maken van een weloverwogen keuze voor het type voortgezet onderwijs dat het beste past bij de capaciteiten en wensen van het kind.

Wat kunt u als ouder doen?

Communicatie met de leerkracht: Blijf in contact met de leerkracht van uw kind. Zij kunnen u waardevolle informatie geven over de voortgang en sterke punten van uw kind, evenals over eventuele aandachtspunten.

Betrokkenheid: Neem deel aan ouderavonden en informatiesessies over de doorstroomtoets en het vervolgonderwijs. Dit helpt u om goed geïnformeerd te zijn over de mogelijkheden en keuzes.

Resultaten en vervolgonderwijs

Na de afname van de doorstroomtoets worden de resultaten met u gedeeld. Deze resultaten zijn een aanvulling op de andere informatie die de school over uw kind heeft, zoals rapportcijfers en observaties. Op basis van deze gegevens kan er samen met u en uw kind gekeken worden naar de meest geschikte vervolgonderwijs, zoals Pro, VMBO, HAVO of VWO. Uw kind heeft voorafgaand aan de doorstroomtoets al een voorlopig advies gekregen. Mocht het resultaat van de doorstroomtoets lager uitvallen, dan verandert er niets aan het advies. Is het resultaat van de doorstroomtoets hoger dan het voorlopige advies, dan wordt het advies heroverwogen en eventueel bijgesteld.

De te stappen van het schooladvies en de toets:

Scholen melden zich tussen 1 oktober en 15 november aan voor een doorstroomtoets.

Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.

Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets.

Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.

Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies.

Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	3,0%
vmbo-k	6,1%
vmbo-k / -(g)t	12,1%
vmbo-(g)t	15,2%
vmbo-(g)t / havo	12,1%
havo	15,2%
havo / vwo	3,0%
vwo	33,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

positief leren denken

bewustwording en samenwerken

positief gedrag stimuleren

Kanvas

We volgen de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We gebruiken daarvoor het Kanjervolgadvies systeem - KanVAS - (gebaseerd op de Kanjertraining). Alle leerkrachten van groep 1-8 en alle leerlingen van groep 3-8 vullen twee keer per schooljaar (digitaal) een vragenlijst in.

Sociogram

We nemen bij de groepen 3 t/m 8 twee maal per jaar een sociogram af. Met behulp van het sociogram brengen we de onderlinge verhoudingen in de groep in kaart.

Vragenlijst Sociale Veiligheid Kanjertraining

Bij de leerlingen van groep 5 t/m 8 wordt een digitale enquête veiligheidsbeleving van de Kanjertraining afgenomen. De gegevens worden geanalyseerd en gebruikt om eventueel acties/lessen te plannen op groeps- of leerling niveau. Tevens kan de uitkomst van de vragenlijst reden zijn om met de ouders in gesprek te gaan en/of interne of externe deskundigen in te schakelen.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Sociaal-emotionele ontwikkeling: De basis voor groei

Op de Jan Thiesschool geloven we dat een kind tot leren komt als het zich veilig en gezien voelt. Sociaal-emotionele ontwikkeling neemt bij ons dan ook een centrale plaats in. Onze pedagogische visie rust op het geloof in de kracht en de eigenheid van ieder kind.

Ruimte voor eigenheid en talent Ieder kind is uniek en brengt eigen talenten, een eigen karakter en persoonlijke waarden en normen mee naar school. Wij respecteren dat elk kind de verschillende ontwikkelingsfasen in een eigen tempo doorloopt. Voor ons betekent dit dat we onze leerlingen de aandacht en ondersteuning geven die zij op dat moment nodig hebben. We bieden de ruimte en de tijd voor de natuurlijke drang van kinderen om zichzelf te ontdekken en te ontwikkelen.

Zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld Wij stimuleren een positief zelfbeeld door een omgeving te creëren waarin fouten maken mag. Sterker nog: fouten maken zien wij als een onderdeel van het leerproces. Door leerlingen uit te dagen om initiatieven te nemen en verantwoordelijkheid te dragen, groeit hun zelfvertrouwen en hun weerbaarheid.

De Kanjertraining: Een veilige basis Om onze visie in de praktijk te brengen, werken wij in alle groepen met de Kanjertraining. Als erkende Kanjerschool hanteren wij een methode die op een toegankelijke en positieve wijze het gedrag van kinderen beïnvloedt.

- **Preventief en positief:** Met behulp van speciaal ontwikkeld lesmateriaal leren kinderen reflecteren op hun eigen handelen en dat van anderen.
- **Weerbaarheid en respect:** De training helpt kinderen om op te komen voor zichzelf zonder de ander uit het oog te verliezen.
- **Gezamenlijke taal:** Door de Kanjertraining spreken we op de hele school dezelfde taal. Dit zorgt voor duidelijkheid, veiligheid en een klimaat waarin iedereen erbij hoort.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Speulhoes Alette** en **Kinderopvang Rolde**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Speulhoes Alette** en **Kinderopvang Rolde**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

Voor de overige vrije dagen voor schooljaar 2026-2027 verwijzen we u naar onze website.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
leerkrachten	ma t/m vr	14.10-15.30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
directie	ma t/m vr	08.00-16.45

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
intern begeleider	di t/m vrij	08.00-16.00

Contact met de school: Samenwerking in de driehoek

Op de Jan Thiesschool vinden we een goede communicatie tussen school en thuis belangrijk voor de ontwikkeling van uw kind. We werken als partners samen in de 'driehoek' van ouder, kind en school.

Korte lijnen via Social Schools Voor de dagelijkse communicatie en informatievoorziening maken wij gebruik van het ouderportaal Social Schools. Dit is voor u het centrale punt voor alle praktische zaken.

Via Social Schools:

- Ontvangt u updates en foto's uit de groep van uw kind.
- Kunt u eenvoudig en veilig berichten sturen naar de leerkracht.
- Geeft u absenties door en plant u oudergesprekken in.
- Blijft u op de hoogte van middels onze nieuwsbrieven (Thies Nieuws) en de agenda.

Persoonlijk contact

Hoewel Social Schools een handig middel is voor korte lijnen, hechten we waarde aan persoonlijk contact. Heeft u zorgen, vragen of wilt u iets bespreken over het welbevinden van uw kind?

- **De leerkracht:** Is altijd het eerste aanspreekpunt voor zaken die uw kind of de groep betreffen.
- **De Intern Begeleider (IB):** Voor vragen over specifieke ondersteuning of de leerontwikkeling kan de leerkracht u in contact brengen met de IB-er.
- **De Directie:** Voor algemene schoolzaken of beleidskwesties is onze directeur beschikbaar voor een gesprek.

Door tijdig en open met elkaar te communiceren — zowel digitaal via Social Schools als in een persoonlijk gesprek — creëren we samen de beste omgeving voor uw kind.